

ЗВІТ

про роботу із зверненнями громадян за 9 місяців 2011 року

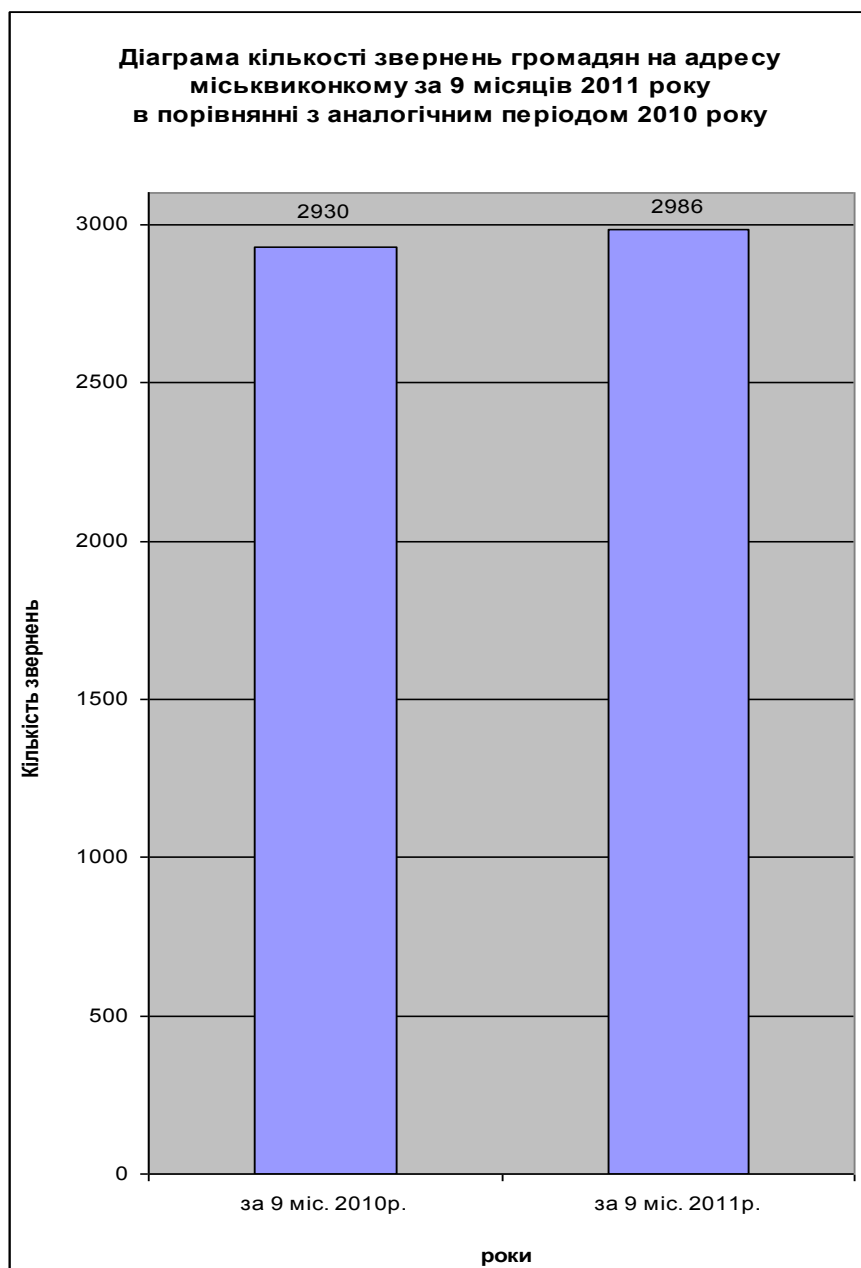
Впродовж 9 місяців 2011 року виконавчий комітет міської ради, його відділи, управління та служби свою діяльність здійснювали відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

У лютому та липні 2011 року на засіданні виконавчого комітету міської ради заслухано питання «Про роботу із зверненнями громадян в 2010 році» та «Про роботу із зверненнями в першому півріччі 2011 року», де проаналізовано роботу із зверненнями громадян у відділах, управліннях та службах виконавчого комітету міської ради.

Згідно п. 6 ст. 38 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” перевірено делеговані повноваження щодо забезпечення вимог законодавства із розгляду звернень громадян, здійснення контролю за станом цієї роботи у ВАТ “Івано-Франківський арматурний завод”. Надано методичну допомогу щодо роз’яснення Закону України “Про звернення громадян” та Указу Президента України від 07.02.2008 року № 109/2008.

У січні 2011 року видано розпорядження міського голови “Про проведення виїзних прийомів начальниками відділів, управлінь та служб виконавчого комітету міської ради з особистих питань в приміських селах та житлово-експлуатаційних організаціях міста в 2011 році”. Станом на 01.10.2011 рік відбулося 10 виїзних прийомів, де побувало 26 громадян.

З початку 2011 року виконавчим комітетом міської ради отримано 2986 пропозицій, заяв і скарг громадян, що на 56 звернень більше, ніж у відповідному періоді 2010 року.



Актуальними у зверненнях мешканців міста залишаються проблеми комунального характеру. Продовжують надходити звернення щодо утеплення стінових панелей будинків мікрорайонів Позитрону та БАМу (гр. Самолук О.А. вул. Симоненка, 10/10, гр. Благова Л.А. вул. В.Чорновола, 140/80, гр. Паркулаб Г.І. вул. Довженка, 76/12, гр. Жонц М.М. вул. Героїв УПА, 6/71). У зв'язку з реорганізацією комунального господарства намітилась тенденція до збільшення звернень 25 проти 38 з приводу праці та виплати заробітної плати.

Структуру питань, порушених у зверненнях громадян, що надійшли до виконавчого комітету міської ради за 9 місяців 2011 року наведено в секторальній діаграмі.



Значна увага в роботі виконавчого комітету міської ради приділялася зверненням пільгових категорій населення.

За 9 місяців 2011 року поступило 265 звернень від інвалідів, учасників війни, членів багатодітних сімей, ветеранів війни, учасників аварії на ЧАЕС.



Питання, що турбують цих громадян: допомога на лікування, соціальна допомога, призначення та виплата пенсій, встановлення лічильників на холодну та гарячу воду.

Надана грошова допомога 551 громадянину на суму 250 тис.грн.

387 звернень отримано від обласної державної адміністрації, 116 звернень поступило від Соціального центру «Урядової гарячої лінії», отримано 13 повторних звернень, колективних – 279.

Інформація про роботу із зверненнями громадян постійно подавалася на оперативну нараду у міського голови, а станом на 21 число місяця, наступного за звітним, надавалася керуючому справами виконавчого комітету міської ради.

На особистих прийомах у керівництва виконавчого комітету міської ради побувало 421 громадянин, в тому числі: у міського голови – 229, у першого заступника міського голови – 82, заступників міського голови та керуючого справами виконавчого комітету міської ради – 132.

За 9 місяців ц.р. відбулося 16 прийомів громадян з особистих питань керівництвом виконавчого комітету міської ради, за місцем проживання та в трудових колективах міста – 12.

Пріоритетним питанням в роботі із зверненнями громадян є контроль за дотриманням термінів розгляду звернень. Певних зрушень в цьому напрямку досягнуто, але й надалі робота проводиться ще недостатньо. Є такі випадки в Департаменті комунального господарства, транспорту і зв'язку, юридичному відділі, управлінні Держкомзему у м.Івано-Франківську. Затягуються терміни розгляду звернень, що призводить до надходження повторних звернень мешканцями міста, звернень громадян в органи влади вищого рівня.

Часто керівництву виконавчого комітету міської ради на закриття до справи поступають відповіді не відкоректовані. Насамперед, це стосується Департаменту комунального господарства, транспорту і зв'язку, управління архітектури і містобудування, юридичного відділу.

Керівникам відділів і управлінь виконавчого комітету міської ради слід звернути увагу на ведення журналів усного прийому.

І надалі повторюються випадках, коли виконавці, які готують відповіді на звернення, не вказують номер телефону (юридичний відділ). Не завжди до відповідей додаються листи забудівникам, хоча у відповідях про це вказано (управління архітектури і містобудування), відсутні акти обстеження (Департамент комунального господарства, транспорту і зв'язку).

З початку року порушено терміни розгляду звернень: гр. Я.Герєги (вул. Тисменицька, 238/32) виконавець Департамент комунального господарства, транспорту і зв'язку; гр. В.Мельничук (вул. Загреблі, 10) виконавці відділ обліку та розподілу житла, юридичний відділ; гр.О.Фригович (вул. Незалежності, 41, 11а) виконавець Фонд комунальної власності; гр.М.Майстер (вул. Кобринської, 5) гр. Г.Білінська (вул. Максимовича, 10) виконавець КП «Івано-Франківськводокотехпром»;

М.Маркути (вул. Витвицького, 9) виконавець управління архітектури і містобудування.

6 днів необхідно управлінню Держкомзему у м.Івано-Франківську, щоб підготувати відповідь на звернення Дубіву Ю.М. (вул.Циганкова, 2/1). Аналогічно допущена тяганина при розгляді усного звернення від 21.02.2011 року гр. Майстер М.І. (вул. Кобринської, 5) виконавець КП «Івано-Франківськводоєкотехпром».

Були взяті пояснення за порушення термінів розгляду звернень громадян від керівників відділів та управлінь виконавчого комітету міської ради.

За порушення вимог Закону України «Про звернення громадян» депремійовано 1 керівника відділу, зменшено на 10% надбавку за інтенсивність праці та високі досягнення 3 керівникам структурних підрозділів та керівнику комунального підприємства.

Дані

про виконання звернень громадян за 9 місяців 2011року

Підрозділ	Поступило	Виконано		Не виконано	На контролі
		в термін	з порушенням терміну		
1	2	3	4	5	6
Управління економічного та інтеграційного розвитку	18	17	-	-	1
Управління освіти і науки	38	36	-	-	2
Управління культури	6	6	-	-	-
Відділ внутрішньої політики	3	3	-	-	-
Управління архітектури і містобудування	353	331	4	-	18
ОБТІ	3	2	1	-	1
Фінансове управління	5	4	-	-	1
Управління земельних відносин	100	100	-	-	-
Управління з питань надзвичайних ситуацій	13	13	-	-	-
Фонд комунальної власності територіальної громади міста	20	18	1	-	1
Управління Держкомзему в м. Івано-Франківську	180	171	4	1	4
Відділ обліку та розподілу житла	444	437	1	-	6
Відділ транспорту і зв'язку	85	84	-	-	1

Юридичний відділ	167	161	1	-	5
Управління у справах сім'ї, молодіжної та гендерної політики	5	5	-	-	-
Департамент соціальної політики	400	400	-	-	-
Центральна міська клінічна лікарня	17	15	1	-	1
Департамент комунального господарства, транспорту і зв'язку	1029	994	1	-	34
КП «Івано-Франківськводокотех-пром»	46	44	2	-	-
ДМП «Івано-Франківськтеплокомун-енерго»	48	45	-	-	3
Інспекція Держархбудконтролю	21	10	6	-	5
Міське управління внутрішніх справ	9	6	2	-	1

Відділом систематично перевіряється стан розгляду звернень громадян у відділах та управліннях виконавчого комітету міської ради. За 9 місяців 2011 року проведено 4 перевірки у відділах та управліннях виконавчого комітету міської ради, надано методичну допомогу 5 сільським радам, 4 житлово-експлуатаційним організаціям.

Інформація про стан роботи із зверненнями громадян постійно подається на веб-сторінку виконавчого комітету міської ради, а також публікується в газетах «Західний кур'єр», «Рідна земля», «Вісник звернень громадян».

З початку року проведено 9 «прямих ліній» з керівництвом виконавчого комітету міської ради, де правом поспілкуватися скористалося 24 громадяни міста.

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», Указу Президента України від 05.05.2011 року № 54 «Про забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації», розпорядження міського голови від 26.06.2011 року № 300-р «Про заходи щодо забезпечення доступу до публічної інформації» забезпечено реєстрацію, облік, систематизацію та своєчасне надання відповідей на запити. Визначено спеціальні місця для роботи відвідувачів із документами, що містять публічну інформацію.

Відділом звернень громадян перевірено наявність візуальної інформації згідно Закону України «Про доступ до публічної інформації» у фінансовому управлінні, Департаменті соціальної політики, управлінні архітектури і містобудування, відділі обліку та розподілу житла, Департаменті комунального господарства, транспорту і зв'язку, управлінні Держкомзему в м. Івано-Франківську.

У вищеперелічених структурних підрозділах виконкому міської ради на виконання ст. 14, 15 Закону України «Про доступ до публіч інформації» обладнані інформаційні стенди, де розміщений закон, примірні форми запитів на інформацію (на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 року № 583), розпорядження міського голови від 26.05.2011 року № 300-р «Про заходи щодо забезпечення доступу до публічної інформації», додаток до рішення виконкому міської ради від 06.09.2011 року № 530 «Примірний порядок складання та подання запитів на інформацію».

У перевірених структурних підрозділах виконкому міської ради станом на 05 – 06.10.2011 року проведені наради на виконання пункту 3 рішення виконкому міської ради від 06.09.2011 року № 530. Спеціалісти структурних підрозділів ознайомлені з примірним порядком складання і подання запитів на інформацію.

На виконання ст. 14 Закону України «Про доступ до публічної інформації» визначені спеціальні місця для роботи запитувачів з документами. В управлінні Держкомзему в м. Івано-Франківську спеціальним місцем для роботи є приймальня управління, де можна отримати консультацію щодо порядку складання правильності написання, подання запиту на інформацію згідно затверджених форм.

Створені умови для подання письмових запитів на інформацію (каб. № 1, 15) мешканцям міста з обмеженими фізичними можливостями в Департаменті соціальної політики виконкому міської ради.

Забезпечено відповідною оргтехнікою спеціальні місця для роботи запитувачів в управліннях архітектури і містобудування та фінансовому.

На виконання ст. 3 Закону України «Про доступ до публічної інформації» у перевірених структурних підрозділах виконавчого комітету визначені посадові особи, які забезпечують облік, систематизацію, аналізують своєчасне надання відповідей на запити на публічну інформацію, які надходять до розпорядників інформації. Так, наказом від 03.06.11р. №21-д у Департаменті соціальної політики відповідальним за реєстрацію, облік, своєчасне надання відповідей є відділ забезпечення діяльності департаменту та зв'язків з громадськістю (В.Романюк).

Аналогічно наказом №22 від 31.05.11р. в фінансовому управлінні відповідальний за роботу начальник відділу програмного і комп'ютерного забезпечення І.Жигало та головний спеціаліст цього відділу М.Нечипор.

Впродовж 9 місяців 2011 року до виконавчого комітету міської ради поступило 37 інформаційних запитів. Відповіді на запити підготовлено згідно чинного законодавства.

Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради і надалі працюватиме над вдосконаленням організації роботи із зверненнями громадян, дбайливим ставленням до запитів людей, дотримання термінів розгляду звернень відділами і управліннями.