

Про розміщення та
функціонування тимчасових
споруд для провадження
підприємницької діяльності в
м. Івано-Франківську

З метою поповнення бюджету Івано-Франківської міської ради міської ради та оперативного вирішення питань отримання дозволів на тимчасове (до трьох років) розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську, керуючись статтями 10, 15 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», статтею 28 Закону України «Про захист справ споживачів», Податковим кодексом України, Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні, міська рада

в и р і ш и л а :

1. Затвердити Порядок розміщення та функціонування стаціонарних тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську (додаток 1).
2. Затвердити положення про організацію та проведення аукціонів на право розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську (додаток 2).
3. Департамент містобудування та архітектури протягом місяця, з дня введення в дію Положення, зобов'язаний підібрати та виготовити не менш, як по три схеми розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на кожну зону обслуговування і винести їх на затвердження виконавчим комітетом міської ради, для продажу права отримання дозволу.
4. Департаменту містобудування та архітектури протягом трьох місяців створити електронну базу розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську,

- забезпечити її оприлюднення, шляхом розміщення на сайті міськвиконкому та постійного оновлення.
5. До закінчення терміну дії дозвільної документації на право розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську, що була отримана суб'єктами підприємницької діяльності до введення в дію даного Положення, функціонування та розміщення таких споруд відбувається на умовах, що були чинними на час її отримання.
 6. Після закінчення терміну дії дозвільної документації на право розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську, що була отримана до введення в дію даного Положення, суб'єкт підприємницької діяльності зобов'язаний у 10-ти денний термін забезпечити демонтаж Об'єкта власними силами та за власний рахунок.
 7. Вважати таким, що втратило чинність «Положення про порядок розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську», затверджене рішенням 11 сесії 6 демократичного скликання від 14.07.2011р. №307-11.
 8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Л. Слободяна та постійну депутатську комісію з питань будівництва, архітектури, земельних відносин, охорони навколишнього середовища та сприяння розвитку сіл (П. Гавриш).

Міський голова

Віктор Анушкевичус

Додаток 1
до рішення _____ сесії міської ради
шостого демократичного скликання
від _____ № _____

**Порядок
розміщення та функціонування стаціонарних тимчасових споруд для
провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську**

Загальні положення

1. Порядок розміщення та функціонування стаціонарних тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську (далі – Порядок) розроблено на підставі Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

2. Цей Порядок регламентує організаційно-правові засади розміщення та функціонування на території міста стаціонарних тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

3. Дія цього Порядку не розповсюджуються на розміщення:

- стаціонарних тимчасових споруд на землях із спеціальним режимом використання, статус та умови використання яких визначаються спеціальними законами. Розміщення стаціонарних тимчасових споруд на територіях зі спеціальним режимом використання (землі природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного, лісогосподарського та історико-культурного призначення, водного фонду, охоронні, санітарно-захисні зони, зони санітарної охорони, зони особливого режиму використання земель, інші території, спеціальний режим використання яких визначено законодавством) відбувається у відповідності до положень спеціальних законів та інших нормативно-правових актів за погодженням з уповноваженими органами у випадках, передбачених законодавством;

- стаціонарних тимчасових споруд, що розміщуються на землях дорожнього господарства, у тому числі у межах смуги відведення, уздовж автомобільних доріг загального користування. Розміщення стаціонарних тимчасових споруд здійснюється відповідно до Закону України "Про автомобільні дороги" та Земельного кодексу України;

- стаціонарних тимчасових споруд, що розміщуються на території ринків. Розміщення стаціонарних тимчасових споруд визначається планувальною документацією території ринку або проектною документацією його споруди, погодженою та затвердженою в установленому законодавством порядку.

4. З метою найбільш ефективно організації благоустрою міста, організації озеленення, створення місць відпочинку громадян,

вдосконалення мережі підприємств торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування, розвитку транспорту і зв'язку, здійснення відповідно до законодавства контролю за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами в галузі торгівлі та ресторанного господарства, безпечними і здоровими умовами праці на цих підприємствах і об'єктах, встановлення зручного для населення режиму роботи, максимально враховуючи інтереси суб'єктів господарської діяльності та територіальної громади, створення найбільш сприятливих умов для обслуговування відпочиваючих та мешканців міста, розміщення нових стаціонарних тимчасових споруд здійснюється виключно за результатами аукціону.

Проведення аукціонів регламентується положенням про організацію та проведення аукціонів на право розміщення стаціонарних тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську.

5. Для цілей цього Порядку наведені терміни вживаються в наступному значенні:

- **стаціонарна тимчасова споруда** торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для провадження підприємницької діяльності (далі – тимчасова споруда) - одноповерхова споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту, може мати закриті приміщення для перебування людей, площею не більше 30 м.кв. по зовнішньому контуру та висотою не вище 4 м.кв.;

- **кіоск** - стаціонарна тимчасова споруда площею до 10 м.кв., яка не має торгового залу для покупців (клієнтів) та продаж товарів (надання послуг) з якої здійснюється з торгового віконця;

- **павільйон** - стаціонарна тимчасова споруда площею до 30 м.кв. з торговим залом для покупців (клієнтів), в якому безпосередньо здійснюється продаж (надання послуг);

- **паспорт прив'язки стаціонарної тимчасової споруди** - проектна документація, до складу якої входять:

графічні матеріали із зазначенням місця розташування стаціонарної тимчасової споруди, виконані на топографо-геодезичній основі М 1:500 (схема розташування);

план, фасади, паспорт пофарбування стаціонарної тимчасової споруди (М 1: 50);

- **прилегла територія** – територія для благоустрою та обслуговування стаціонарної тимчасової споруди (в радіусі 10 м. або до проїжджої частини дороги) або до меж сусідньої земельної ділянки;

- **історико-архітектурна заповідна зона м. Івано-Франківська** – територія міста в межах вулиць Січових Стрільців – Пилипа Орлика – Новгородська – Дністровська – Василянок – Гаркуші – Івана Франка;

- **зона обслуговування** – обмежена частина міста, на які поділено територію Івано-Франківська з метою впорядкування розміщення та функціонування стаціонарних тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності;

- **оплата за право розміщення та функціонування стаціонарної торгової споруди** – сума коштів, яку сплачує суб'єкт господарювання за право розміщення та функціонування стаціонарної торгової споруди; визначається як усереднена для зони обслуговування міста, в якій розміщується стаціонарна торгова споруда, ціна продажу права розміщення та функціонування стаціонарної торгової споруди на попередньо проведених аукціонах. Усереднена ціна права розміщення та функціонування стаціонарної торгової споруди не рідше ніж раз на шість місяців переглядається за підсумками проведених аукціонів з продажу права розміщення та функціонування нових стаціонарних торгових споруд та затверджується виконавчим комітетом міської ради. Перший раз розмір оплати за право розміщення та функціонування стаціонарної торгової споруди визначається як стартова ціна права розміщення та функціонування стаціонарної торгової споруди, що визначається виконавчим комітетом міської ради;

- **заява-декларація** – заява про розміщення стаціонарної тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності, яка оформляється суб'єктом господарювання у формі згідно з додатком та підлягає реєстрації в департаменті містобудування та архітектури.

6. Для впорядкування розміщення стаціонарних тимчасових споруд місто поділяється на три зони обслуговування:

- історична частина м. Івано-Франківська – частина міста в межах вулиць Січових Стрільців, Пилипа Орлика, Новгородська, Галицька, Василянок, Грюнвальдська, Привокзальна, Лепкого, Незалежності, Січових Стрільців;

- центральна частина м. Івано-Франківська – територія парку культури ім. Т.Г.Шевченка, територія, прилегла до міського озера та частина міста в межах вулиць Сахарова, Чорновола, Гординського, Гетьмана Мазепи, Короля Данила, Вороного, Бельведерської, Довгої, Галицької, Надрічної, Гетьмана Сагайдачного, Деповської, Чайковського, Йосипа Сліпого, Незалежності, Степана Бандери;

- «нове» місто – решта території міста.

7. Для регулювання вартості права розміщення та функціонування стаціонарних тимчасових споруд застосовуються такі коефіцієнти:

- за розмірами (площею):

для кіоску – понижуючий коефіцієнт до діючої усередненої ціни 0,8;

- за напрямками діяльності:

для торгівлі пресою та літературою - понижуючий коефіцієнт до діючої усередненої ціни 0,5;

для об'єктів побутового обслуговування (ремонт годинників, ремонт взуття) - понижуючий коефіцієнт до діючої усередненої ціни 0,5.

Понижуючі коефіцієнти при розрахунку вартості усередненої ціни права розміщення та функціонування стаціонарних тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності не сумуються.

Порядок розміщення стаціонарних тимчасових споруд

8. Стаціонарні тимчасові споруди можуть розміщуватися на землях державної, комунальної та приватної форм власності з урахуванням вимог законодавства, будівельних норм.

9. Розміщення стаціонарної тимчасової споруди на території приватних домоволодінь для здійснення підприємницької діяльності іншими особами (не власниками), здійснюється лише за письмовою згодою власника домоволодіння.

10. Розміщення стаціонарної тимчасової споруди на земельних ділянках, що не належать до запасу територіальної громади міста, здійснюється лише за письмовою згодою власника/користувача земельної ділянки.

11. Органи місцевого самоврядування не приймають окреме рішення щодо розміщення поряд із стаціонарною тимчасовою спорудою вітрин, холодильного та іншого обладнання (за винятком столів та стільців) у разі наявності відповідного рішення щодо розміщення такої стаціонарної тимчасової споруди. Загальна площа зазначеного обладнання не може перевищувати десяти відсотків площі стаціонарної тимчасової споруди, а кількість обладнання не може перевищувати дві одиниці. Вітрини, холодильне та інше обладнання розміщується з дотриманням передбачених законодавством норм і правил у межах земельної ділянки, що надана для розміщення стаціонарної тимчасової споруди у власність, користування (оренду) або використовується на підставі договору встановлення особистого сервітуту, укладеного суб'єктом господарювання безпосередньо з міською радою. В центральній частині міста поруч стаціонарної тимчасової споруди забороняється встановлювати будь-яке холодильне та інше обладнання.

12. Суб'єкт господарювання, який має намір розмістити стаціонарну тимчасову споруду, подає у Центр надання адміністративних послуг:

- заяву-декларацію у двох примірниках;
- копію виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців/копію свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта господарювання;
- копію правовстановлюючого документа на землю або копію договору встановлення особистого сервітуту (крім суб'єктів

господарювання, які набули право розміщення та функціонування стаціонарної тимчасової споруди за результатами аукціону);

- довідку з Державної податкової інспекції у м. Івано-Франківську про відсутність заборгованості зі сплати за землю (крім суб'єктів господарювання, які набули право розміщення та функціонування стаціонарної тимчасової споруди за результатами аукціону);

- копію рішення виконавчого комітету міської ради про встановлення стаціонарної тимчасової споруди (кіоску, павільйону) (крім суб'єктів господарювання, які набули право розміщення та функціонування стаціонарної тимчасової споруди за результатами аукціону);

- копію паспорту прив'язки стаціонарної тимчасової споруди, завірену заявником;

- документ, що підтверджує оплату за право розміщення та функціонування торгової споруди.

13. Схему розташування стаціонарної тимчасової споруди необхідно погодити:

- з органом охорони культурної спадщини – у разі розміщення стаціонарної тимчасової споруди в межах історико-архітектурної заповідної зони м. Івано-Франківська;

- з органом Державтоінспекції - у разі розміщення стаціонарної тимчасової споруди в межах червоних ліній міських вулиць і доріг;

- з органом охорони навколишнього природного середовища - у разі розміщення стаціонарної тимчасової споруди на територіях, які є природоохоронними об'єктами.

14. Прийняття документів для розміщення стаціонарної тимчасової споруди здійснюються безоплатно.

15. Після реєстрації документів у Центрі надання адміністративних послуг пакет документів передається в департамент містобудування та архітектури для реєстрації заяви-декларації.

16. Департамент містобудування та архітектури протягом 5-ти календарних днів реєструє заяву-декларацію, один примірник якої передає в Центр надання адміністративних послуг (або готує письмову відповідь про відмову у реєстрації). Перший примірник заяви-декларації зберігається в департаменті містобудування та архітектури, другий – у суб'єкта господарювання.

17. Після реєстрації заяви-декларації суб'єкт господарювання подає в Центр надання адміністративних послуг документи для укладення договору встановлення особистого сервіту у порядку, передбаченому рішенням міської ради.

18. Вичерпними підставами для відмови в реєстрації заяви-декларації або прийнятті рішення про встановлення особистого сервіту можуть бути:

- розміщення стаціонарної тимчасової споруди на пішохідних доріжках, тротуарах та проходах, якщо це перешкоджає вільному руху

пішоходів (при розміщенні стаціонарної тимчасової споруди на тротуарі його прохідна ширина повинна залишатися не меншою ніж 1,5 м.); проїжджій частині вулиць і доріг; газонах і зелених насадженнях;

- загроза безпеці людей у разі влаштування стаціонарної тимчасової споруди;

- невідповідність бажаного місця розташування стаціонарної тимчасової споруди вимогам законодавства щодо використання даної території;

- порушення прав третіх осіб при розміщенні стаціонарної тимчасової споруди;

- виявлення недостовірності відомостей, наданих у документах;

- подання неповного пакета документів;

- подання декларації, заповненої не в повному обсязі або не відповідно до встановленої форми;

- наявності документально підтверджених порушень вимог чинного законодавства щодо порядку здійснення господарської діяльності, санітарних норм, інших вимог під час використання стаціонарної тимчасової споруди;

- наявність заборгованості за договором встановлення особистого сервіту.

19. У разі негативного вирішення питання щодо розміщення стаціонарної тимчасової споруди суб'єкту господарювання надається аргументована відповідь.

20. Після усунення підстав, які стали причиною для негативного вирішення питання щодо розміщення стаціонарної тимчасової споруди, суб'єкт господарювання має право звернутися повторно.

21. У випадку закінчення дії договору оренди або договору особистого строкового сервіту (встановлення особистого сервіту), або його відсутності за період функціонування розміщеної стаціонарної тимчасової споруди до поновлення та/або укладення нового договору, суб'єктом господарювання здійснюється відшкодування втрат від недоотримання коштів Івано-Франківською міською радою за фактичне землекористування шляхом укладення відповідного договору.

22. Розмір плати за користування особистим строковим сервітутом не може перевищувати розміру орендної плати для аналогічної земельної ділянки.

Умови функціонування стаціонарних тимчасових споруд

23. Наявність зареєстрованої в департаменті містобудування та архітектури заяви-декларації та укладеного договору встановлення особистого сервіту є підставою для розміщення стаціонарної тимчасової споруди.

24. Строк дії заяви-декларації становить три роки від дня реєстрації в департамент містобудування та архітектури або до початку виконання будівельних робіт.

25. Подальше функціонування стаціонарної тимчасової споруди здійснюється за декларативним принципом продовження права на розміщення та функціонування стаціонарних тимчасових споруд шляхом подання в Центр надання адміністративних послуг наступних документів:

- попередньої заяви-декларації;
- довідки з Державної податкової інспекції у м. Івано-Франківську про відсутність заборгованості зі сплати за землю;
- документу, що підтверджує оплату за право розміщення та функціонування стаціонарної торгової споруди.

26. У разі відсутності підстав для відмови департамент містобудування та архітектури ставить відмітку на заяві-декларації про продовження строку її дії.

27. Договір встановлення особистого сервітуту укладається на строк не менше ніж три роки.

28. При намірах суб'єкта господарювання змінити естетичний вигляд стаціонарної тимчасової споруди він звертається в департамент містобудування та архітектури через Центр надання адміністративних послуг з письмовою заявою та пропозиціями. Департамент містобудування та архітектури розглядає надані пропозиції і матеріали впродовж 10-ти робочих днів та за відсутності аргументованих заперечень погоджує внесення змін до паспорта прив'язки стаціонарної тимчасової споруди. Якщо пропонується зміна естетичного вигляду стаціонарної тимчасової споруди, яка розміщується в межах історико-архітектурної заповідної зони м. Івано-Франківська, проектні пропозиції погоджуються органом охорони культурної спадщини. У випадку відмови в погодженні змін суб'єкту господарювання надається мотивована письмова відповідь.

29. У разі якщо стаціонарна тимчасова споруда перешкоджає проведенню реконструкції або ремонту існуючих інженерних мереж, вулиці, дороги, будівель і споруд, стаціонарна тимчасова споруда тимчасово переноситься в інше місце.

У такому випадку департамент містобудування та архітектури надсилає суб'єкту господарювання повідомлення із визначенням нового місця та строку тимчасового розміщення стаціонарної тимчасової споруди на період здійснення реконструкції/ремонту, але не пізніше ніж за три місяці до запланованого перенесення. Це повідомлення є підставою для тимчасового розміщення стаціонарної тимчасової споруди на період здійснення реконструкції/ремонту. Тимчасове місце розміщення стаціонарної тимчасової споруди визначається департаментом містобудування та архітектури.

30. Перенесення стаціонарної тимчасової споруди на інше місце можливе також у разі внесення змін до містобудівної документації на місцевому рівні, зміни будівельних норм, зміни у розташуванні існуючих

споруд та інженерних мереж, які унеможливають розташування стаціонарної тимчасової споруди у місці її знаходження.

31. При зміні власника стаціонарної тимчасової споруди оформлення документації здійснюється в порядку, передбаченому даним Порядком.

32. Суб'єкт господарювання повинен:

- постійно утримувати прилеглу територію (в радіусі 10 м або до проїжджої частини дороги) в належному санітарному стані;

- біля стаціонарної тимчасової споруди встановити урни для сміття;

- укласти угоду з перевізником на вивіз твердих побутових відходів (згідно з нормами накопичення);

- підтримувати належний експлуатаційний стан стаціонарної тимчасової споруди та відповідного технологічного обладнання, що використовується разом з стаціонарною тимчасовою спорудою;

- під час експлуатації стаціонарної тимчасової споруди дотримуватися вимог щодо забезпечення її технологічної безпеки функціонування;

- дотримуватись вимог Закону України "Про мови в Українській РСР" від 28.10.1989р. №8312, Положення "Про розміщення зовнішньої реклами в місті Івано-Франківську" та використовувати ліцензійну музичну продукцію;

- виконувати приписи контролюючих органів, що вказують на необхідність усунення порушень, недоліків зовнішнього вигляду чи санітарно-технічного стану стаціонарної тимчасової споруди або прилеглої території;

- своєчасно та в повному обсязі вносити плату за договором встановлення особистого сервіту.

33. Суб'єкту господарювання на час розміщення стаціонарної тимчасової споруди забороняється:

- встановлювати гральні автомати, призначені для проведення азартних ігор;

- вносити доповнення або зміни до зовнішнього вигляду стаціонарної тимчасової споруди без попереднього погодження проектної документації.

Припинення дії заяви-декларації

34. Припинення дії заяви-декларації здійснюється департаментом містобудування та архітектури:

- за письмовою заявою суб'єкта господарювання;

- за умови неусунення у встановлений строк зафіксованих уповноваженими органами порушень чинного законодавства;

- в разі накладення двох і більше адміністративних стягнень протягом року;

- у разі наявності інформації про несплату суб'єктом господарювання коштів за договором встановлення особистого сервіту впродовж трьох місяців з дня закінчення терміну платежу.

35. Департамент містобудування та архітектури надсилає суб'єкту господарювання інформацію про припинення дії заяви-декларації з попередженням про наступний демонтаж стаціонарної тимчасової споруди.

36. Припинення дії заяви-декларації є підставою для розірвання в односторонньому порядку договору встановлення особистого сервіту.

Підстави та порядок демонтажу стаціонарних тимчасових споруд

37. У разі закінчення/припинення дії заяви-декларації стаціонарної тимчасової споруди та/або закінчення терміну договору встановлення особистого сервіту така споруда підлягає демонтажу. Демонтаж стаціонарної тимчасової споруди здійснюється за рахунок суб'єкта господарювання.

38. У разі розміщення стаціонарної тимчасової споруди за умови відсутності у суб'єкта господарювання чинної заяви-декларації, зареєстрованої в департаменті містобудування та архітектури, та/або укладеного договору встановлення особистого сервіту така стаціонарна тимчасова споруда вважається самовільно розміщеною.

39. Демонтажу підлягають:

- самовільно розміщені стаціонарні тимчасові споруди;
- стаціонарні тимчасові споруди, у яких закінчився термін дії зареєстрованої в департаменті містобудування та архітектури заяви-декларації або термін дії якої припинено;
- стаціонарні тимчасові споруди, у яких закінчився термін дії договору встановлення особистого сервіту;
- стаціонарні тимчасові споруди, на демонтаж яких є відповідне рішення суду (такі стаціонарні тимчасові споруди підлягають демонтажу без прийняття рішення виконавчого комітету міської ради).

40. У разі закінчення/припинення терміну дії зареєстрованої в департаменті містобудування та архітектури заяви-декларації, або закінчення терміну дії (розірвання) договору встановлення особистого сервіту, або набрання чинності відповідного рішення суду суб'єкт господарювання зобов'язаний демонтувати стаціонарну тимчасову споруду протягом 5-ти календарних днів з дня настання відповідної події (якщо інше не передбачено рішенням суду);

41. Демонтаж самовільно розміщених стаціонарних тимчасових споруд та стаціонарних тимчасових споруд, які не демонтовані суб'єктами господарювання за наявності підстав та у строки, передбачені пунктом 36 даного Порядку, здійснюється у порядку, передбаченому Положенням про порядок звільнення земельних ділянок, що зайняті без правових підстав та належать до комунальної власності територіальної громади міста Івано-

Франківська, затвердженим рішенням міської ради від 05.10.2010р. №252-LVII.

Прикінцеві положення

42. Забороняється самовільне розміщення стаціонарних тимчасових споруд.

43. Розміщення нових стаціонарних тимчасових споруд на місці демонтованих здійснюється за результатами аукціону.

44. Суб'єктам господарювання забороняється передавати право розміщення та функціонування стаціонарних тимчасових споруд третім особам, за виключенням зміни власника тимчасової споруди

Секретар міської ради

Руслан Марцінків

_____ 20__ р. N

Міському голові

ЗАЯВА-ДЕКЛАРАЦІЯ

про розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності

(повне найменування суб'єкта господарювання)

(адреса суб'єкта господарювання і номер державної реєстрації суб'єкта господарювання)

(телефон та електронна адреса)

Підтверджую, що тимчасова споруда _____,

(призначення та характеристика стаціонарної тимчасової споруди)

що розміщується _____
(адреса або місце розміщення стаціонарної тимчасової споруди)

згідно з паспортом прив'язки та технічними умовами.

Заява-декларація складена під цілковиту відповідальність суб'єкта господарювання.

(підпис)

(прізвище, ім'я та по батькові заявника або уповноваженої ним особи)

МП

Додаток 2
до рішення _____ сесії міської ради
шостого демократичного скликання
від _____ № _____

**Положення
про організацію та проведення аукціонів на право розміщення та
функціонування тимчасових споруд для провадження
підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську**

1. Загальні положення

1.1. Положення про організацію та проведення аукціонів на право отримання дозволу розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності м. Івано-Франківську (далі – Положення), визначає організаційно-правові засади проведення таких.

1.2. Для цілей цього Положення наведені терміни вживаються в наступному значенні:

Тимчасова споруда для здійснення підприємницької діяльності (далі за текстом – Об'єкт) – одноповерхова споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту. Об'єкт може мати закриті приміщення для тимчасового перебування людей, площею не більше 30 м² по зовнішньому контуру та висотою не вище, ніж 4 м.

Аукціон – продаж права розміщення та функціонування Об'єктів учаснику аукціону, який у ході торгів запропонував найвищу ціну.

Історична частина м. Івано-Франківська – частина міста в межах вулиць Січових Стрільців, Пилипа Орлика, Новгородська, Галицька, Василянок, Грюнвальдська, Привокзальна, Лепкого, Незалежності, Січових Стрільців.

Центральна частина м. Івано-Франківська – територія парку культури ім. Т.Г.Шевченка, територія, прилегла до міського озера та частина міста в межах вулиць Сахарова, Чорновола, Гординського, Гетьмана Мазепи, Короля Данила, Вороного, Бельведерської, Довгої, Галицької, Надрічної, Гетьмана Сагайдачного, Деповської, Чайковського, Йосипа Сліпого, Незалежності, Степана Бандери.

Нове місто – решта території міста.

Організатор аукціону – виконавчий комітет міської ради.

Робоча комісія – комісія з організації та проведення аукціонів на право розміщення та функціонування Об'єктів, склад якої затверджується розпорядженням міського голови. Робоча комісія забезпечує організаційні

питання щодо підготовки та передачі документації спеціалізованій організації для проведення аукціону;

Спеціалізована організація – суб'єкт господарювання, який здійснює продаж права розміщення та функціонування Об'єктів, шляхом проведення аукціону.

Учасники аукціону – суб'єкти господарювання незалежно від форми власності, які подали документи, що відповідають умовам участі в аукціоні;

Ліцитатор – ведучий аукціону. Ліцитатор повинен знати порядок і володіти технікою проведення торгів;

Лот – конкретне місце Об'єкта, право на розміщення та функціонування якої продається;

Стартова ціна лота – ціна, яка визначається організатором аукціону;

Крок аукціону – мінімальна надбавка, на яку в ході торгів здійснюється підвищення стартової та кожної наступної ціни оголошеного ліцитатором лота, яка становить не менше 10 відсотків стартової ціни лоту;

Ціна продажу лота – фактична ціна реалізації лота на аукціоні;

Гарантійний внесок – завдаток, який за одним лотом сплачує суб'єкт господарювання, розмір якого становить 10 відсотків стартової ціни лоту.

Зона обслуговування – обмежена частина міста, на які поділено територію Івано-Франківська з метою впорядкування права розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

1.3. Питання організації аукціонів на право розміщення та функціонування Об'єктів, покладаються на виконавчий комітет міської ради управління економічного та інтеграційного розвитку, за співпраці з Департаментом містобудування та архітектури..

1.4. Питання проведення аукціонів на право розміщення та функціонування Об'єктів, покладаються на спеціалізовану організацію, що визначається на умовах конкурсу, з якою виконавчий комітет міської ради укладає договір.

1.5. У разі розміщення Об'єктів на власній чи орендованій земельній ділянці, аукціон не проводиться.

1.6. Дія цього Положення не поширюється на Об'єкти, що розміщуються на землях дорожнього господарства, у тому числі у межах смуги відведення, уздовж автомобільних доріг загального користування. Розміщення Об'єктів здійснюється відповідно до Закону України "Про автомобільні дороги" (2862-15) та Земельного кодексу України (2768-14).

2. Умови участі в аукціоні

2.1. До участі в аукціоні допускаються суб'єкти господарювання незалежно від форми власності, які бажають отримати право розміщення та функціонування Об'єктів, відповідно до схеми розміщення Об'єктів, що виносяться на аукціон, розробленої Департаментом містобудування та

архітектури і затвердженої виконавчим комітетом міської ради.

2.2. До участі в аукціоні не допускаються суб'єкти господарювання, які:

- мають заборгованість з платежів до міського бюджету та до Пенсійного фонду України;
- є банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство;
- мають майно, що перебуває у податковій заставі;
- перебувають у стані ліквідації.

2.3. В аукціоні не мають права брати участь суб'єкти господарювання, які допустили порушення, що були задокументовані уповноваженими органами, та не усунули порушення у встановлений законодавством термін.

2.4. В разі, якщо схема розміщення Об'єктів, погоджена Департаментом містобудування та архітектури, термін дії дозвільних документів закінчився, а суб'єкт підприємницької діяльності і надалі планує користуватись правом розміщення та функціонування Об'єкта, він має право на першочергове отримання права розміщення та функціонування Об'єкта, при умові надання згоди на оплату права розміщення такого Об'єкта, що визначається, як усереднена, для зони обслуговування міста, де розташовано Об'єкт, ціна продажу права розміщення на попередньо проведених аукціонах. При відсутності такої згоди, право розташування та функціонування Об'єкта має бути виставлено на аукціон .

2.5. В разі виникнення спірних питань, недопущення суб'єктів господарювання до участі в аукціоні розглядається на засіданні робочої комісії. У разі недопущення до участі в аукціоні суб'єкт господарювання повідомляється в письмовому вигляді не пізніше за п'ять днів до дня проведення аукціону.

3. Підготовка до аукціону

3.1. За пропозиціями робочої комісії Організатор аукціону:

- визначає дату, час, місце проведення аукціону;
- встановлює стартову ціну лотів;
- встановлює строк, на який розміщуватиметься Об'єкт;
- затверджує схеми розміщення Об'єктів;
- встановлює вимоги щодо зовнішнього вигляду і умов функціонування Об'єктів;
- затверджує проект договору на право розміщення та функціонування Об'єктів, який укладатиметься з переможцем аукціону.

3.2. Організатор аукціону не пізніше, ніж за 30 календарних днів до дня проведення аукціону, розміщує на офіційній сторінці виконавчого комітету міської ради та в газеті міської ради інформаційне повідомлення про проведення аукціону.

3.3. Інформаційне повідомлення повинно містити:

- місцезнаходження Об'єкта;
- площу Об'єкта;
- строк, на який розміщуватиметься Об'єкт;
- стартову ціну;
- розмір гарантійного внеску та порядок його сплати;
- місце та час, протягом якого можна ознайомитися з документацією на Об'єкт (схема розміщення, площа, вимоги до зовнішнього вигляду і умов функціонування);
- дату, час та місце проведення аукціону;
- кінцевий термін реєстрації для участі в аукціоні;
- адресу, номер телефону, час роботи уповноважених осіб, в яких можна отримати інформацію про проведення аукціону.

Інформація може містити інші відомості, потрібні для проведення аукціону.

3.4. Претендент, який виявив бажання взяти участь в аукціоні, повинен сплатити гарантійний внесок на рахунок спеціалізованої організації.

3.5. Для участі в аукціоні претендент подає організатору аукціону через Центр надання адміністративних послуг:

- заяву на участь в аукціоні згідно з додатком;
- копії документів, що підтверджують відсутність умов, передбачених підпунктом 2.2 цього Положення;
- копії документів (платіжних доручень, квитанцій тощо), що підтверджують перерахування гарантійного внеску.

3.6. Юридичними особами до заяви на участь в аукціоні додаються такі документи:

- копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- копія установчих документів;
- копія довідки органу державної статистики про включення до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (далі - ЄДРПОУ);
- копія рішення про призначення керівника юридичної особи;
- довіреність уповноваженим особам юридичної особи з повноваженнями на подання заяви, участь в аукціоні та підписання протоколу аукціону;
- паспортні дані (копія 1, 2 сторінок паспорту, сторінка з відміткою про місце реєстрації) уповноважених осіб.

3.7. Фізичними особами-підприємцями до заяви на участь в аукціоні додаються такі документи:

- копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків;
- паспортні дані (копія 1, 2 сторінок паспорту, сторінка з відміткою

про місце реєстрації).

Копії документів претендентів – юридичних осіб повинні бути завірені їх печатками, фізичних осіб – підписом.

3.8. Організатор аукціону зобов'язаний забезпечити безперешкодне прийняття всіх заяв на участь в аукціоні за умови дотримання вимог даного Положення щодо оформлення документів.

3.9. Відомості про учасників аукціону заносяться до книги реєстрації та повинні містити:

- порядковий номер (відповідно до реєстрації) та дата реєстрації; для юридичних осіб:

- резидентів - їх найменування, постійне місцезнаходження та ідентифікаційний код в ЄДРПОУ;

- нерезидентів - їх найменування, постійне місцезнаходження та країну, де зареєстрована особа;

- для фізичних осіб:

- громадян України - прізвище, ім'я, по батькові, адресу їх постійного місця проживання та реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків;

- для іноземців - прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності такого), адресу їх постійного місця проживання за межами України.

- підпис претендента.

3.10. Книга реєстрації повинна бути прошнурована, пронумерована, засвідчена підписом керівника організатора аукціону та скріплена печаткою організатора аукціону.

3.11. Документи, подані не в повному обсязі або неправильно оформлені, не реєструються і повертаються претенденту.

3.12. Приймання заяв на участь в аукціоні закінчується за п'ять робочих днів до початку його проведення.

3.13. Зареєстрований претендент може відкликати свою заяву, письмово повідомивши про це організатора аукціону не пізніше ніж за п'ять робочих днів до моменту проведення аукціону. У такому випадку гарантійний внесок повертається претенденту протягом п'яти банківських днів від дати проведення аукціону. У разі, якщо зареєстрований претендент повідомив організатора аукціону про відкликання своєї заяви пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку аукціону, гарантійний внесок такому претенденту не повертається.

3.14. Відомості про претендентів та учасників аукціону, їх кількість не підлягають розголошенню до визначення остаточного переможця.

4. Порядок проведення аукціону

4.1. У день проведення аукціону здійснюється реєстрація учасників аукціону, запрошених осіб та інших осіб, які мають право брати участь в аукціоні відповідно до чинного законодавства.

Аукціон проводиться спеціалізованою організацією у порядку, передбаченому чинним законодавством на підставі договору з організатором аукціону.

4.2. Аукціон проводиться за наявності не менш, як двох учасників на кожний лот.

4.3. Учасник аукціону вправі брати участь в аукціоні лише на ті лоти, на які ним подані заявки та за які сплачені гарантійні внески.

4.4. Під час аукціону ведеться протокол по кожному лоту окремо.

4.5. Після закінчення торгів за кожним лотом, ліцитатор оголошує перерву на 15 хвилин для підписання протоколу аукціону.

4.6. Протокол підписують ліцитатор, переможець аукціону, секретар аукціону.

4.7. Протоколи затверджуються рішенням виконавчого комітету міської ради.

4.8. Переможець аукціону, який відмовився від підписання протоколу, позбавляється права на подальшу участь у цьому аукціоні. За умови достатньої кількості покупців аукціон за даним лотом поновлюється у день проведення аукціону.

5. Порядок розрахунків

5.1. Протягом десяти календарних днів після прийняття рішення виконавчого комітету міської ради про затвердження протоколів між організатором та переможцем аукціону укладається договір на право розміщення та функціонування Об'єкта.

5.2. Переможець аукціону зобов'язаний оплатити придбаний лот протягом п'яти банківських днів після укладення договору на право розміщення та функціонування Об'єкта.

5.3. Після сплати грошових коштів у розмірі ціни продажу лота переможець аукціону отримує витяг з рішення виконавчого комітету міської ради про затвердження протоколів та протокол.

5.4. Гарантійний внесок учасника, що став переможцем аукціону, зараховується до ціни продажу лота.

5.5. Гарантійні внески учасників аукціону, що не стали переможцями, повертаються їм протягом п'яти банківських днів з дати затвердження організатором протоколу аукціону.

5.6. Претендентам/учасникам, які подали документи для участі в аукціоні, але не брали в ньому участь та/або відмовилися придбати лот за стартовою ціною, гарантійні внески не повертаються.

6. Припинення та визнання аукціону таким, що не відбувся

6.1. Аукціон вважається таким, що не відбувся, у разі:

- відсутності учасників або наявності тільки одного учасника; порушення умов проведення аукціону;
- несплати переможцем аукціону належної суми в повному обсязі на умовах, визначених у договорі на право розміщення та функціонування Об'єкта.

6.2. У цьому разі повторний аукціон проводиться відповідно до вимог, встановлених цим Положенням. У повторному аукціоні не може брати участь переможець попереднього аукціону, якщо ним не виконані умови участі в попередньому аукціоні.

6.3. У випадку повторного проведення аукціону можлива зміна умов продажу, включаючи початкову вартість.

6.4. Повторний аукціон проводиться за наявності не менш як одного учасника. За наявності лише одного учасника право розміщення та функціонування Об'єктів може бути продано за початковою вартістю.

7. Прикінцеві положення

7.1. Переможець аукціону зобов'язаний розмістити Об'єкт відповідно до схеми розміщення, площі, вимог щодо зовнішнього вигляду і умов функціонування.

7.2. Розміщення та експлуатація Об'єкта допускається після одержання дозволів та погоджень, передбачених чинним законодавством.

7.3. Переможцю аукціону забороняється передавати право на розміщення Об'єкта третім особам.

7.4. При порушенні переможцем аукціону вимог щодо: зовнішнього вигляду, конструкцій, матеріалів та умов функціонування, сплати коштів за користування земельною ділянкою для обслуговування Об'єкта, сплати коштів за права розміщення та функціонування тимчасових торгових споруд для провадження підприємницької діяльності, міська рада розриває угоду, а сплачені кошти не повертаються.

Секретар міської ради

Руслан Марцінків

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
проекту рішення виконавчого комітету міської ради «Про розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську»

1. Визначення проблеми, яку передбачається розв'язати шляхом регулювання

Порядок розміщення та функціонування тимчасових споруд соціально-культурного, побутового, торговельного та іншого призначення для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську встановлений рішенням міської ради від 14.07.2011р. №308 «Про затвердження положення «Про Порядок розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську».

Даним рішенням, крім паспорта прив'язки тимчасової споруди, передбачена необхідність одержання дозволу на розташування тимчасової споруди. Крім того, відповідно до чинних рішень органів місцевого самоврядування, що регулюють питання розміщення тимчасових споруд, нові кіоски, павільйони заборонено встановлювати.

Вказані проблеми не можуть бути вирішені за допомогою ринкових механізмів, оскільки відповідно до Правил благоустрою м. Івано-Франківська до відповідальності за порушення законодавства у сфері благоустрою міста притягуються особи, винні у самовільному зайнятті території (частини території) об'єкта благоустрою.

2. Цілі регулювання

Основною метою запропонованого проекту рішення є впорядкування розміщення тимчасових торгових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську.

3. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення встановлених цілей

<i>Альтернативи</i>	<i>Переваги</i>	<i>Недоліки</i>
Залишення усього без змін	Відсутні	- неврахування конкурентних засад при розміщенні тимчасових споруд; - додаткові часові витрати для отримання дозволу
Обраний спосіб регулювання	- запровадження конкурентних засад при розміщенні тимчасових споруд; - впорядкування розміщення тимчасових торгових споруд для провадження	Відсутні

	підприємницької діяльності; - наповнення міського бюджету	
--	---	--

4. Механізм та заходи, що пропонуються для розв'язання проблеми

Для розв'язання проблеми пропонується прийняти рішення міської ради «Про розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську».

Заходи, спрямовані на розв'язання проблеми:

затвердження порядку розміщення та функціонування стаціонарних тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську;

затвердження положення про організацію та проведення аукціонів на право розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську

5. Можливість досягнення визначених цілей у разі прийняття регуляторного акту

Цілі можуть бути досягнуті, оскільки проектом рішення визначений порядок розміщення тимчасових споруд, окремі положення щодо питань їх функціонування та демонтажу самовільно встановлених тимчасових споруд. Проектом рішення чітко вказані умови та порядок подання заяви-декларації про розміщення та функціонування тимчасових споруд; права та обов'язки суб'єктів господарювання, які розміщують тимчасові споруди; підстави, за яких здійснюється демонтаж тимчасових споруд; визначено організаційно-правові засади проведення аукціонів на право розміщення та функціонування тимчасових споруд.

6. Очікувані результати від прийняття регуляторного акту. Аналіз вигод та витрат

Базові групи інтересів	Вигоди	Витрати
Місцева влада	- впорядкування розміщення тимчасових споруд; - наповнення міського бюджету	відсутні
Суб'єкти підприємницької діяльності	- відсутність необхідності отримання дозволу; - запровадження конкурентних засад при розміщенні тимчасових споруд	- витрати, пов'язані з розміщенням тимчасових споруд (оплата за право розміщення та функціонування торгової споруди)
Населення	- зручне обслуговування	відсутні

7. Строк дії регуляторного акту

Строк дії пропонується не обмежувати в часі.

8. Показники результативності регуляторного акту

Відстеження результативності дії зазначеного регуляторного акту передбачається за наступними критеріями:

1. Кількість заяв-декларацій про розміщення тимчасових споруд, що надійшли від суб'єктів господарювання.
2. Кількість проведених аукціонів на право розміщення та функціонування тимчасових споруд.
3. Кількість тимчасових споруд, що розміщені за результатами проведених аукціонів
4. Розмір коштів, що надійшли до міського бюджету від оплати за право розміщення та функціонування торгової споруди

9. Заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акту

Аналіз інформації управління архітектури та містобудування виконавчого комітету міської ради.

Начальник відділу підтримки
та розвитку підприємництва

Н.В. Кобильчак

**Звіт про результати відстеження результативності
проекту рішення виконавчого комітету міської ради «Про
розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження
підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську»**

Вид регуляторного акту: рішення виконавчого комітету міської ради.

Назва регуляторного акту: Про розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську

Дата прийняття: проект рішення.

Номер: проект рішення.

Назва виконавця заходів з відстеження: відділ підтримки та розвитку підприємництва.

Цілі прийняття: впорядкування розміщення тимчасових торгових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську,.

Строк виконання заходів з відстеження: вересень 2011р.

Тип відстеження: базове.

Методи одержання результатів відстеження: аналіз інформації управління архітектури та містобудування виконавчого комітету міської ради.

Дані та припущення, на основі яких відстежувалася результативність, способи одержання даних: на час проведення даного відстеження значення показників результативності відсутні.

Кількісні та якісні значення показників результативності:

1. Кількість заяв-декларацій про розміщення тимчасових споруд, що надійшли від суб'єктів господарювання.
2. Кількість проведених аукціонів на право розміщення та функціонування тимчасових споруд.
3. Кількість тимчасових споруд, що розміщені за результатами проведених аукціонів
4. Розмір коштів, що надійшли до міського бюджету від оплати за право розміщення та функціонування торгової споруди

Начальник відділу підтримки
та розвитку підприємництва

Н.В. Кобильчак