

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про затвердження Положення про організацію та проведення аукціонів на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську»

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою визначення організаційно-правових засад проведення аукціонів на право отримання дозволів на тимчасове розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську, міська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити Положення про організацію та проведення аукціонів на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську» (додається).

2. Дане рішення вступає в дію з моменту затвердження сесією міської ради комплексної схеми розміщення тимчасових споруд але не раніше офіційної публікації в газеті «Західний кур'єр».

3. Консультанту з питань ЗМІ відділу патронатної служби виконавчого комітету міської ради Н.Вінничук опублікувати дане Положення в газеті «Західний кур'єр».

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Р.Панасюка.

Міський голова

Віктор Анушкевичус

Положення
про організацію та проведення аукціонів на право розміщення
тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності
в м. Івано-Франківську.

1. Загальні положення.

Положення про організацію та проведення аукціонів на право отримання дозволу розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську (далі – Положення), визначає організаційно-правові засади проведення таких.

Питання організації аукціонів на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності покладаються на виконавчий комітет міської ради, управління економічного та інтеграційного розвитку за участю Департаменту містобудування та архітектури.

Питання проведення аукціонів на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності покладаються на спеціалізовану організацію, що визначається на умовах аукціонів, з якою виконавчий комітет міської ради укладає договір.

У випадку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на власній чи орендованій земельній ділянці конкур не проводиться.

Дія цього Положення не поширюється на тимчасові споруди для провадження підприємницької діяльності, що розміщуються на землях дорожнього господарства, у тому числі, у межах смуги відведення, уздовж автомобільних доріг загального користування. Розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності здійснюється відповідно до Закону України «Про автомобільні дороги».

1.1. Терміни та визначення, що вживаються у даному Положенні:

Архітектурний тип тимчасової споруди (далі – архітип) - зовнішній архітектурний вигляд тимчасової споруди із розміщенням інформації про її власника (користувача), назви продукції та/або послуг, які надаються.

Гарантійний внесок – завдаток, який за одним лотом сплачує суб'єкт господарювання, розмір якого становить 10 відсотків стартової ціни лоту.

Аукціонів – продаж права на розміщення ТС учаснику конкурсу, який у ході торгів запропонував найвищу ціну.

Крок аукціону – мінімальна надбавка, на яку в ході торгів здійснюється підвищення стартової та кожної наступної ціни оголошеного ліцитатором лота. Крок аукціону становить не менше 10 відсотків стартової ціни лоту.

Ліцитатор – ведучий аукціону. Ліцитатор повинен знати порядок і володіти

технікою проведення торгів.

Лот – конкретне місце розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності, право на розміщення та функціонування якої продається.

Організатор аукціону – виконавчий комітет міської ради.

Робоча комісія – комісія з організації та проведення аукціонів на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, склад якої затверджується розпорядженням міського голови. Робоча комісія забезпечує організаційні питання щодо підготовки та передачі документації спеціалізованій організації для проведення аукціону.

Спеціалізована організація – суб'єкт господарювання, який здійснює продаж права на розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності шляхом проведення аукціону.

Стартова ціна лота – ціна, яка визначається організатором аукціону.

Тимчасова споруда для провадження підприємницької діяльності (далі – ТС) – одноповерхова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного призначення для здійснення підприємницької діяльності, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту, має закрите приміщення для тимчасового перебування людей, площею не більше 30 кв.м (по зовнішньому периметру) та висотою не вище, ніж 4 м.

Торгова зона (далі – Зона) – обмежена частина міста, на які поділено територію м. Івано-Франківська з метою впорядкування права розміщення та функціонування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності. Місто поділено на три торгові зони:

I зона – територія м. Івано-Франківська в межах кільця, що об'єднює вулиці: Січових Стрільців – Пилипа Орлика – Новгородська – Галицька – Василянок – Грюнвальдська – Привокзальна – Б. Лепкого - Незалежності – Січових Стрільців. В даному порядку межі торгової зони поширюються і на протилежну від центру міста сторону перелічених вулиць.

II зона – територія м. Івано-Франківська в межах кільця, що об'єднює вулиці: Незалежності – Степана Бандери – Академіка Сахарова – Чорновола – Гординського – Гетьмана Мазепи – Короля Данила – М. Вороного – Бельведерська – Довга – Гарбарська – Макогона – Лермонтова – Генерала Тарнавського – Вовчинецька – Миру – Деповська – Чайковського – Йосипа Сліпого – Незалежності. В даному порядку межі торгової зони поширюються і на протилежну від центру міста сторону перелічених вулиць.

III зона – решту території м.Івано-Франківська.

Учасники аукціону – суб'єкти господарювання незалежно від форми власності, які подали документи, що відповідають умовам участі в аукціоні.

Ціна продажу лота – фактична ціна реалізації лота на аукціоні.

2. Умови участі в аукціоні.

2.1. До участі в аукціоні допускаються:

– суб'єкти господарювання незалежно від форми власності, які бажають отримати право на розміщення ТС, що виносяться на аукціон у відповідності до комплексної схеми розміщення ТС, розробленої Департаментом містобудування та архітектури і затвердженої рішенням сесії міської ради від 18.10.2013р.

2.2. До участі в аукціоні не допускаються суб'єкти господарювання, які:

– мають заборгованість з платежів до бюджету та до Пенсійного фонду України;
– є банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство;
– мають майно, що перебуває у податковій заставі;
– перебувають у стані ліквідації;
– допустили порушення, що були задокументовані уповноваженими органами та не усунули їх у встановлений законодавством термін.

2.3. У випадку виникнення спірних питань, недопущення суб'єктів господарювання до участі в аукціоні розглядається на засіданні робочої комісії.

2.4. У випадку недопущення до участі в аукціоні суб'єкт господарювання повідомляється в письмовому вигляді не пізніше за п'ять днів до дня проведення аукціону.

3. Підготовка до аукціону.

3.1. За пропозиціями робочої комісії Організатор аукціону:

– визначає дату, час, місце проведення аукціону;
– встановлює стартову ціну лотів;
– встановлює термін, на який розміщуватиметься ТС;
– затверджує схеми розміщення ТС згідно комплексної схеми розміщення ТС;
– встановлює вимоги щодо зовнішнього вигляду ТС (згідно архітипу) та умов функціонування ТС ;
– затверджує проект Договору на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності (далі – Договір).

3.2. Організатор конкурсу не пізніше, ніж за 30 календарних днів до дня проведення аукціону, розміщує на офіційній сторінці виконавчого комітету міської ради та в газеті міської ради інформаційне повідомлення про проведення аукціону.

3.3. Інформаційне повідомлення повинно містити:

– місцезнаходження ТС;
– площу ТС;
– термін, на який розміщуватиметься ТС;
– стартову ціну;
– розмір гарантійного внеску та порядок його сплати;

– місце та час, протягом якого можна ознайомитися з документацією на ТС (схема розміщення, площа, вимоги до зовнішнього вигляду і умов функціонування);

- дату, час та місце проведення аукціону;
- кінцевий термін реєстрації для участі в аукціоні;
- адресу, номер телефону, час роботи уповноважених осіб, в яких можна отримати інформацію про проведення аукціону.

Інформація може містити інші відомості, потрібні для проведення аукціону. Претендент, який виявив бажання взяти участь в аукціоні, повинен сплатити гарантійний внесок на рахунок спеціалізованої організації.

3.5. Для участі в аукціоні претендент подає організатору аукціону через Центр надання адміністративних послуг:

- заяву на участь в аукціоні згідно з додатком;
- копії документів, що підтверджують відсутність застережень до участі в аукціоні, передбачених підпунктом 2.2. цього Положення;
- копії документів (платіжних доручень, квитанцій тощо), що підтверджують перерахування гарантійного внеску.

3.6. Юридичними особами до заяви на участь в аукціоні додаються такі документи:

- довідка про відсутність заборгованості до бюджету;
- копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- копія установчих документів;
- копія довідки органу державної статистики про включення до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (далі – ЄДРПОУ);
- копія рішення про призначення керівника юридичної особи;
- довіреність уповноваженим особам юридичної особи з повноваженнями на подання заяви, участь в конкурсу та підписання протоколу аукціону;
- паспортні дані (копія 1, 2 сторінок паспорту, сторінка з відміткою про місце реєстрації) уповноважених осіб.

3.7. Фізичними особами-підприємцями до заяви на участь в аукціоні додаються такі документи:

- копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків;
- довідка про відсутність заборгованості до бюджету;
- паспортні дані (копії 1 та, 2 сторінок паспорту, сторінки з відміткою про місце реєстрації).

Копії документів претендентів – юридичних осіб повинні бути завірені їх печатками, фізичних осіб – підписом.

3.8. Організатор аукціону зобов'язаний забезпечити безперешкодне прийняття всіх заяв на участь в аукціоні за умови дотримання вимог даного Положення щодо оформлення документів.

3.9. Відомості про учасників аукціону заносяться до книги реєстрації та повинні містити:

3.9.1. Для юридичних осіб:

- порядковий номер (відповідно до реєстрації) та дата реєстрації;
- резидентів - їх найменування, постійне місцезнаходження та ідентифікаційний код в ЄДРПОУ;
- нерезидентів - їх найменування, постійне місцезнаходження та країну, де зареєстрована особа;

3.9.2. Для фізичних осіб:

- порядковий номер (відповідно до реєстрації) та дата реєстрації;
- громадян України - прізвище, ім'я, по батькові, адресу їх постійного місця проживання та реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків;
- для іноземців - прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності такого), адресу їх постійного місця проживання за межами України.
- підпис претендента.

3.10. Книга реєстрації повинна бути прошнурована, пронумерована, засвідчена підписом керівника організатора аукціону та скріплена печаткою організатора аукціону.

3.11. Документи, подані не в повному обсязі або неправильно оформлені, не реєструються і повертаються претенденту.

3.12. Приймання заяв на участь в аукціоні закінчується за п'ять робочих днів до початку його проведення.

3.13. Зареєстрований претендент може відкликати свою заяву, письмово повідомивши про це організатора аукціону не пізніше ніж за п'ять робочих днів до моменту проведення аукціону. У такому випадку гарантійний внесок повертається претенденту протягом п'яти банківських днів від дати проведення аукціону.

У випадку, якщо зареєстрований претендент повідомив організатора аукціону про відкликання своєї заяви пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку аукціону, гарантійний внесок такому претенденту не повертається.

3.14. Відомості про претендентів та учасників аукціону, їх кількість не підлягають розголошенню до визначення остаточного переможця.

4. Порядок проведення аукціону.

4.1. У день проведення аукціону здійснюється реєстрація учасників аукціону, запрошених осіб та інших осіб, які мають право брати участь в аукціоні відповідно до чинного законодавства.

Аукціон проводиться спеціалізованою організацією у порядку, передбаченому чинним законодавством на підставі договору з організатором конкурсу.

4.2. Аукціон проводиться за наявності не менш, як двох учасників на кожний лот.

4.3. Учасник аукціону вправі брати участь в аукціоні лише на ті лоти, на які

ним подані заявки та за які сплачені гарантійні внески.

4.4. Під час аукціону ведеться протокол по кожному лоту окремо.

4.5. Після закінчення торгів за кожним лотом ліцитатор оголошує перерву на 15 хвилин для підписання протоколу аукціону.

4.6. Протокол підписують ліцитатор, переможець аукціону, секретар аукціону.

4.7. Переможець аукціону, який відмовився від підписання протоколу, позбавляється права на подальшу участь у цьому конкурсі. При цьому, гарантійні внески не повертаються. За умови достатньої кількості покупців аукціон за даним лотом поновлюється у день проведення аукціону.

4.8. Протоколи затверджуються рішенням виконавчого комітету міської ради.

4.8.1. У рішенні виконавчого комітету міської ради вказується:

- адреса місця розташування ТС;
- вид діяльності;
- торгова зона;
- площа ТС по зовнішньому контуру в м кв.;
- термін дії Договору (початок дії Договору – дата проведення аукціону на право розміщення ТС для ведення підприємницької діяльності; закінчення дії Договору – дата, вказана в рішенні виконавчого комітету міської ради про затвердження протоколів аукціону).

- реквізити банківського рахунку для здійснення оплати;
- сума щомісячних плат до міського бюджету;
- реєстраційний номер.

5. Порядок розрахунків.

5.1. Переможець аукціону зобов'язаний оплатити придбаний лот протягом п'яти банківських днів після проведення аукціону.

5.2. Після сплати грошових коштів у розмірі ціни продажу лота переможець аукціону отримує витяг з рішення виконавчого комітету міської ради про затвердження протоколів та протокол.

5.3. Гарантійний внесок учасника, що став переможцем аукціону, зараховується до ціни продажу лота.

5.4. Гарантійні внески учасників аукціону, що не стали переможцями, повертаються їм протягом п'яти банківських днів з дати затвердження організатором протоколу аукціону.

5.5. Претендентам/учасникам, які подали документи для участі в аукціону, але не брали в ньому участь та/або відмовилися придбати лот за стартовою ціною, гарантійні внески не повертаються.

5.6. Протягом десяти календарних днів після прийняття рішення виконавчого комітету міської ради про затвердження протоколів між організатором та переможцем аукціону укладається Договір.

5.6.1. Для отримання Договору переможець аукціону звертається до управління торгівлі виконавчого комітету міської ради та подає наступні документи:

- витяг з рішення виконавчого комітету міської ради про затвердження протоколів;
- протокол аукціону;
- документ, що підтверджує повну сплату грошових коштів у розмірі ціни продажу лота за право на розміщення ТС.

5.6.2. Управління торгівлі виконавчого комітету міської ради протягом 10-ти робочих днів готує та видає переможцю аукціону два примірники Договору.

5.6.3. Невід'ємною частиною Договору є:

– термін дії Договору (початок дії Договору – дата проведення аукціону на право розміщення ТС для ведення підприємницької діяльності; закінчення дії Договору – дата, вказана в рішенні виконавчого комітету міської ради про затвердження протоколів аукціону);

- реквізити банківського рахунку для здійснення оплати;
- сума щомісячних плат до міського бюджету;
- реєстраційний номер.

5.7. У випадку, якщо учасником конкурсу протягом 5 банківських днів з дати затвердження організатором протоколу аукціону не оплачено придбаний лот, організатор аукціону подає на розгляд виконавчого комітету міської ради проект рішення щодо відміни рішення про затвердження протоколів.

6. Припинення та визнання аукціону таким, що не відбувся.

6.1. Аукціон вважається таким, що не відбувся, у випадку:

- відсутності учасників або наявності тільки одного учасника;
- порушення умов проведення аукціону;
- несплати переможцем аукціону належної суми в повному обсязі на умовах, визначених у договорі на право розміщення ТС.

6.2. У цьому випадку повторний аукціон проводиться відповідно до вимог, встановлених цим Положенням. У повторному аукціоні не може брати участь переможець попереднього аукціону, якщо ним не виконані умови участі в попередньому аукціоні.

6.3. У випадку повторного проведення аукціону можлива зміна умов продажу, включаючи початкову вартість.

6.4. Повторний аукціон проводиться за наявності не менш як одного учасника. За наявності лише одного учасника право розміщення та функціонування ТС може бути продано за початковою вартістю.

7. Прикінцеві положення.

7.1. Переможець аукціону зобов'язаний розмістити ТС відповідно до комплексної схеми розміщення ТС, схеми розміщення ТС, площі, вимог щодо зовнішнього вигляду та умов функціонування.

7.2. Розміщення ТС відбувається за процедурою, визначеною у розділі 6 Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську.

7.3. Переможцю аукціону забороняється передавати право на розміщення ТС третім особам.

7.4. При порушенні переможцем аукціону вимог щодо: зовнішнього вигляду, конструкцій, матеріалів та умов функціонування, сплати коштів за право розміщення тимчасових торгових споруд для провадження підприємницької діяльності згідно Договору, виконавчий комітет міської ради розриває угоду, а сплачені кошти не повертаються.

Секретар міської ради

Микола Вітенко

Додаток
до Положення про організацію та
проведення аукціону на право
розміщення тимчасових споруд
для провадження підприємницької
діяльності в м. Івано-Франківську

Виконавчому комітету
Івано-Франківської міської ради

Заява

на участь в аукціоні на право розміщення тимчасових споруд для
провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську (Реєстраційний
№ _____)

Претендент _____
(для юридичної особи - найменування, організаційно-правова форма,
місцезнаходження, ідентифікаційний код в ЄДРПОУ)

_____ (для фізичної особи - прізвище, ім'я, по батькові, паспортні дані (серія, номер, коли і
ким виданий, місце проживання, реєстраційний номер облікової картки платника
податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків)

ППП керівника (для юридичної особи) _____
Номер телефону: _____

Прошу дозволити взяти участь в аукціоні на право розміщення
тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-
Франківську _____

З інформацією про тимчасову споруду для провадження
підприємницької діяльності ознайомлений(на).

З умовами проведення аукціону ознайомлений(на) та зобов'язуюсь їх
виконувати.

_____/_____
(підпис) (прізвище, ініціали)

Заяву прийняв _____

(посада; прізвище, ім'я, по батькові відповідальної особи
організатора аукціону)

« ____ » _____ р.
(дата реєстрації заяви)

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

проекту рішення міської ради

про затвердження Положення про організацію та проведення аукціонів на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську.

1. Визначення проблеми, яку передбачається розв'язати шляхом регулювання.

Потреба в розробці даного проекту рішення обумовлено необхідністю забезпечення рівних умов на отримання права на розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, шляхом визначення організаційно-правових засад проведення аукціонів на право отримання дозволів на тимчасове розміщення тимчасових споруд в м. Івано-Франківську. До цього часу оформлення дозволів здійснювалось не на конкурсній основі.

Проект підготовлено, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 10, 15 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Податковим кодексом України, рішенням Івано-Франківської міської ради «Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності та літніх торгових майданчиків», рішенням Івано-Франківської міської ради від «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську».

Дана проблема не може бути вирішена за допомогою ринкових механізмів, оскільки лежить поза їх межами.

2. Цілі регулювання

Основною метою запропонованого проекту рішення є затвердження організаційно-правових засад проведення аукціонів на право отримання дозволів на тимчасове розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську.

3. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення встановлених цілей

<i>Альтернативи</i>	<i>Переваги</i>	<i>Недоліки</i>
Залишення усього без змін	відсутні	відсутній механізм проведення аукціонів на право розміщення тимчасових споруд на місцевому рівні
Обраний спосіб регулювання	- створення рівних умов на отримання права на розміщення тимчасових споруд	відсутні

	споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську; - визначення механізму проведення аукціонів на право розміщення тимчасових споруд на місцевому рівні; - наповнення міського бюджету.	
--	--	--

4. Механізми та заходи, що пропонуються для розв'язання проблеми

Для розв'язання проблеми пропонується прийняти рішення міської ради «про затвердження Положення про організацію та проведення аукціонів на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську».

Заходи, спрямовані на розв'язання проблеми:

затвердження Положення про організацію та проведення аукціонів на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську.

5. Можливість досягнення визначених цілей у разі прийняття регуляторного акту

Цілі можуть бути досягнуті, оскільки проектом рішення пропонується затвердження:

- вимог до організації аукціонів на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську у визначених місцях.
- умов участі в аукціоні;
- порядку проведення аукціонів;
- порядку розрахунків.

6. Очікувані результати від прийняття регуляторного акту. Аналіз вигод та витрат

Таблиця вигод та витрат

Базові групи інтересів	Вигоди	Витрати
Міська влада	- врегулювання питання надання дозволу на розташування тимчасових споруд за результатами проведення	витрати, пов'язані з оплатою послуг

	аукціону; - наявність чіткого механізму проведення конкурсів на право розміщення тимчасових споруд; - наповнення міського бюджету.	спеціалізованої організації, яка проводитиме аукціон
Суб'єкти підприємницької діяльності	- можливість отримати право на розташування тимчасової споруди для здійснення підприємницької діяльності на конкурсній основі.	витрати, пов'язані з участю в аукціоні
Населення	- спрямування коштів міського бюджету на потреби територіальної громади міста	відсутні

7. Строк дії регуляторного акту

Строк дії пропонується не обмежувати в часі.

8. Показники результативності регуляторного акту

Відстеження результативності дії зазначеного регуляторного акта передбачається за наступними критеріями:

1. Кількість учасників аукціону на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську.

2. Кількість переможців аукціону на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську.

3. Кількість укладених договорів на право розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську.

4. Розмір надходжень до міського бюджету.

5. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання щодо положень регуляторного акта.

9. Заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акту

Цільові групи та строки проведення відстеження:

базове відстеження – суб'єкти господарювання до набрання чинності рішення;

повторне відстеження – суб'єкти господарювання після набрання чинності рішення.

Рекомендований строк повторного дослідження – 1 рік після набрання чинності рішення.

При відстеженні використовуватимуться дані Департаменту містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради.

В.о. директора
Департаменту містобудування
та архітектури

В.Гайдар