

Проект рішення

Про затвердження Положення
про узгоджувальну комісію виконавчого комітету
міської ради по розгляду земельних спорів

З метою оперативного вирішення земельних спорів, керуючись ст.ст.
26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельним
кодексом України, міська рада

вирішила:

1. Затвердити Положення про узгоджувальну комісію виконавчого комітету міської ради по розгляду земельних спорів (додається).
2. Дане рішення опублікувати в газеті «Західний кур'єр».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови З. Фітеля та постійну комісію з питань будівництва, архітектури, земельних відносин, охорони навколишнього середовища та сприяння розвитку сіл (П. Гавриш).

Міський голова

Віктор Анушкевичус

ПОЛОЖЕННЯ

про узгоджувальну комісію виконавчого комітету міської ради
по розгляду земельних спорів

1. Загальні положення

1.1. Положення «Про узгоджувальну комісію виконавчого комітету міської ради по розгляду земельних спорів» (надалі – Положення), визначає правові, організаційні засади діяльності (функціонування) узгоджувальної комісії виконавчого комітету міської ради по розгляду земельних спорів (надалі – узгоджувальна комісія) її функції і завдання в галузі регулювання земельних відносин.

1.2. Положення затверджується (вносяться зміни) рішенням сесії міської ради.

1.3. Узгоджувальна комісія має статус дорадчого колегіального органу, створеного при виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради.

1.4. Склад узгоджувальної комісії затверджується (вносяться зміни) на підставі розпорядження міського голови, або особи, яка виконує його обов'язки.

1.5. У своїй роботі узгоджувальна комісія керується наступними нормативно – правовими документами:

1. Конституція України.

2. Земельний кодекс України.

3. Цивільний кодекс України.

4. Закони України:

- «Про оренду землі».

- «Про землеустрій».

- «Про місцеве самоврядування в Україні».

- «Про Державний земельний кадастр».

- «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».

- «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

- «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності»

5. Іншими нормативно-правовими актами.

2. Основні завдання та компетенція

2.1. Узгоджувальна комісія відповідно до Земельного кодексу України та в межах своєї компетенції розглядає спори щодо меж земельних ділянок, що перебувають у власності і користуванні громадян, та додержання громадянами правил добросусідства (надалі – земельні спори).

2.2. Рішення узгоджувальної комісії оформляється протоколом, та має рекомендаційний характер, і за необхідності затверджується міською радою.

2.3. Виходячи із своєї компетенції та керуючись чинним законодавством, основним завданням діяльності узгоджувальної комісії є врегулювання земельного спору, враховуючи інтереси всіх спірних сторін. З цією метою комісія має право:

- робити запити фізичним та юридичним особам щодо надання інформації, матеріалів, висновків, що стосуються розгляду земельного спору;
- надавати рекомендації та проектні пропозиції з метою вирішення земельного спору (у випадках недосягнення взаємної згоди між спірними сторонами);
- для розгляду земельного спору залучати експертів, фахівців, спеціалістів інших органів влади, підприємств, організацій та установ за погодженням з їхнім керівництвом.

3. Порядок роботи

3.1. Скликання узгоджувальної комісії, організацію роботи, підготовку і внесення матеріалів для розгляду земельного спору на засіданні узгоджувальної комісії здійснює секретар узгоджувальної комісії.

3.2. Розгляд земельних спорів на засіданні узгоджувальної комісії проводиться не рідше ніж один раз на місяць (в разі необхідності - частіше) на підставі отриманих заяв та відповідної документації. До письмової заяви спірні сторони повинні подати:

- графічні матеріали (план спірних земельних ділянок з підтвердженням відсутності «накладки» на суміжні земельні ділянки, виготовлених ліцензованою проектною землепорядною організацією; копія довідки з містобудівного кадастру, архівний план земельної ділянки з бюро технічної інвентаризації (в разі наявності), тощо);
- копії прийнятих рішень виконавчого комітету або міської ради, а також судових рішень (в разі наявності);
- копії документів, що засвідчують право на земельну ділянку та нерухоме майно, яке знаходиться на ній.

Комісія має право отримувати додаткові документи.

3.3. Секретар узгоджувальної комісії:

- проводить прийом фізичних, юридичних осіб і надає консультації;
- готує документи, необхідні для розгляду земельного спору;

- визначає, чи належить до компетенції узгоджувальної комісії розгляд питання, зазначеного у зверненні, та чи в повному обсязі подано документи, в разі необхідності, інформує щодо надання додаткових документів;

- завчасно повідомляє всі спірні сторони та членів комісії про дату, час і місце розгляду земельного спору;

- готує протоколи засідань узгоджувальної комісії, погоджує протоколи з усіма членами узгоджувальної комісії, а також головуючим (головою комісії або заступником), які були присутні на засіданні;

- готує витяги з протоколів узгоджувальної комісії, підписує їх особисто та видає сторонам, які брали участь у земельному спорі.

3.4. Засідання узгоджувальної комісії проводиться, якщо в ньому бере участь не менше половини її складу. Рішення комісії за результатом розгляду земельного спору приймається простою більшістю голосів і заноситься до протоколу засідання.

3.5. Протоколи узгоджувальної комісії готуються у двох примірниках і завіряються гербовою печаткою виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради.

3.6. Протоколи, витяги з протоколів та первинні матеріали зберігаються у встановленому порядку в управлінні земельних відносин виконавчого комітету міської ради.

3.7. Рішення сесії міської ради про затвердження протоколів узгоджувальної комісії вступає в силу з моменту його прийняття. Оскарження зазначених рішень у суді призупиняє їх виконання.

3.8. Виконання рішення щодо земельних спорів може бути призупинено або його термін може бути продовжений вищестоящим органом або судом.

4. Права і обов'язки сторін при розгляді земельних спорів

4.1. Сторони, які беруть участь у земельному спорі, мають право знайомитися з матеріалами щодо цього спору, робити з них виписки, брати участь у розгляді земельного спору, подавати документи та інші докази, порушувати клопотання, давати усні і письмові пояснення, заперечувати проти клопотань та доказів іншої сторони, одержувати копію рішення щодо земельного спору, і, у разі незгоди з цим рішенням, оскаржувати його.

4.2. Земельні спори розглядаються за участю зацікавлених сторін, які повинні бути завчасно повідомлені про час і місце розгляду спору. У разі відсутності однієї із сторін при першому вирішенні питання і відсутності офіційної згоди на розгляд питання, розгляд спору переноситься. Повторне відкладання розгляду спору може мати місце лише з поважних причин. Відсутність однієї із сторін без поважних причин при повторному розгляді земельного спору не зупиняє його розгляд і прийняття рішення.

4.3. У разі незгоди власників землі або землекористувачів з рішеннями узгоджувальної комісії або міської ради, спір вирішується судом.

5. Склад узгоджувальної комісії

5.1. Комісія складається з _____ членів, а її персональний склад і чисельність визначається у порядку, встановленому п. 1.4. даного Положення.

5.2. Керівництво діяльністю узгоджувальної комісії здійснює голова комісії, а в разі його відсутності – заступник.

5.3. Голова комісії – посадова особа виконавчого комітету міської ради (перший заступник міського голови), яка координує роботу з питань регулювання земельних відносин.

5.4. Заступником голови узгоджувальної комісії є секретар міської ради

5.5. Секретарем узгоджувальної комісії призначається уповноважений працівник управління земельних відносин виконавчого комітету міської ради.

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
проекту рішення міської ради «Про затвердження Положення
про узгоджувальну комісію виконавчого комітету
міської ради по розгляду земельних спорів».

1. *Визначення проблеми, яку передбачається розв'язати шляхом регулювання*

На даний час узгоджувальна комісія по розгляду спорів з приводу суміжного землекористування при виконавчому комітеті діє на підставі рішення виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради від 16.06.1998 року № 262 «Про затвердження Положення про узгоджувальну комісію по розгляду спорів з приводу суміжного землекористування». З 1998 до 2014 року земельне законодавство зазнало кардинальних змін. Всі нормативні акти згадані в положенні вже втратили свою чинність.

Прийняття нового положення дасть можливість привести роботу комісії у відповідність до вимог чинного законодавства та чіткіше визначити правові і організаційні засади діяльності (функціонування) узгоджувальної комісії виконавчого комітету міської ради по розгляду земельних спорів її функції і завдання в галузі регулювання земельних відносин.

Вказана проблема не може бути вирішена за допомогою ринкових механізмів, оскільки правові засади діяльності міської ради в сфері врегулювання земельних спорів регламентуються нормативно-правовими актами вищої юридичної сили (Земельний кодекс України, ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні»), якими визначено, що до виключної компетенції міської ради належить вирішення відповідно до закону питань регулювання земельних відносин.

2. *Цілі регулювання*

Метою даного проекту рішення є приведення у відповідність до норм чинного законодавства та визначення чіткого механізму розгляду земельних спорів міською радою через роботу узгоджувальної комісії.

3. *Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення встановлених цілей*

<i>Альтернативи</i>	<i>Переваги</i>	<i>Недоліки</i>
Залишення усього без змін	Відсутні	- втрата чинності нормативних актів, що регламентували діяльність узгоджувальної комісії та були згадані в попередньому положенні

		- відсутність чіткого механізму врегулювання діяльності комісії з питань розгляду земельних спорів
Обраний спосіб регулювання	- приведення у відповідність до чинних норм законодавства діяльності комісії - чітке визначення механізму діяльності комісії	відсутні
За допомогою ринкових механізмів	Відсутні	

4. Механізм та заходи, що пропонуються для розв'язання проблеми

Для розв'язання проблеми пропонується прийняти рішення міської ради «Про затвердження Положення про узгоджувальну комісію виконавчого комітету міської ради по розгляду земельних спорів».

Заходи, спрямовані на розв'язання проблеми:

затвердження Положення про узгоджувальну комісію виконавчого комітету міської ради по розгляду земельних спорів;

розроблення чіткого механізму та визначення організаційних засад діяльності узгоджувальної комісії виконавчого комітету міської ради по розгляду земельних спорів, її функцій і завдань в галузі регулювання земельних відносин.

5. Можливість досягнення визначених цілей у разі прийняття регуляторного акту

Цілі можуть бути досягнуті, оскільки проектом Положення «Про узгоджувальну комісію виконавчого комітету міської ради по розгляду земельних спорів» чітко визначаються правові, організаційні засади діяльності (функціонування) узгоджувальної комісії виконавчого комітету міської ради по розгляду земельних спорів її функції і завдання в галузі регулювання земельних відносин.

6. Очікувані результати від прийняття регуляторного акту. Аналіз вигод та витрат

<i>Базові групи інтересів</i>	<i>Вигоди</i>	<i>Витрати</i>
Місцева влада	- забезпечення прозорості та відкритості при взаємовідносинах між міською радою та	відсутні

	фізичними і юридичними особами; - врегулювання процедурних питань діяльності комісії, які не були враховані в попередньому положенні - приведення у відповідність до чинних норм діяльності комісії	
Суб'єкти підприємницької діяльності	- забезпечення прозорості, відкритості та чіткішого механізму взаємодії у відносинах з міською радою.	відсутні
Населення	Чіткіший і зрозумілий : процес діяльності комісії, порядок і способи подання документів на розгляд комісії засіб захисту прав та визнання прав у земельних спорах	відсутні

7. Строк дії регуляторного акту

Строк дії пропонується не обмежувати в часі.

8. Показники результативності регуляторного акту

Відстеження результативності дії зазначеного регуляторного акта передбачається за наступними критеріями:

1. Кількість поданих протягом року звернень фізичних і юридичних осіб для розгляду питань, що відносяться до компетенції комісії.
2. Кількість проведених засідань узгоджувальної комісії виконавчого комітету міської ради по розгляду земельних спорів
3. Кількість скарг щодо діяльності комісії.
4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання стосовно основних положень регуляторного акта.

9. Заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акту

Цільові групи та строки проведення відстеження:

базове відстеження – суб'єкти господарювання до набрання чинності рішення

повторне відстеження – суб'єкти господарювання після набрання чинності рішення.

Рекомендований строк повторного дослідження – 1 рік після набрання чинності рішення.

Для здійснення відстеження результативності регуляторного акта використовуватиметься інформація управління земельних відносин виконавчого комітету міської ради.

**Начальник управління
земельних відносин**

Кирило Обладан