

Звіт
Департаменту містобудування та архітектури
за 2023 рік

За звітній період Департаментом містобудування та архітектури виконувались роботи по забезпеченню функціонування всього містобудівного процесу відповідно до затвердженого плану роботи та Положення про Департамент.

Управління планування території та містобудівного кадастру.

Відділ генерального плану міста.

1. Надано містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва – 129 шт.
2. Надано будівельних паспортів забудови земельної ділянки – 367 шт.
3. Підготовлено проектів рішень виконавчого комітету «Про надання вихідних даних – містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва» – 16 шт.
4. Підготовлено проектів рішень «Про надання будівельного паспорта забудови земельної ділянки» – 15 шт.
5. Ведення на сайті Департаменту реєстрів виданих містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва та будівельних паспортів забудови земельної ділянки.
6. Затверджено сесією міської ради детальних планів територій – 8 шт.
7. Надано дозвіл на розроблення детальних планів територій (внесення змін) – 15 шт.
8. Підготовлено проектів рішень міської ради про надання дозволу, затвердження чи втрату чинності детальних планів територій – 11 шт.
9. Проведено громадських слухань з розгляду детальних планів територій – 4 слухання.
10. Ведення повного реєстру детальних планів територій, розгляд поданих на затвердження міською радою проектів детальних планів територій.
11. Розгляд затверджених детальних планів територій, які поступають у відділ кадастру, на предмет повноти надання графічних матеріалів у відповідності до ДБН Б.1.1-14:2012 «Склад та зміст детального плану території».
12. Формування заяв по визначенню обсягу СЕО проектів детальних планів території для передачі їх в Департамент охорони здоров'я та Департамент екології облдержадміністрації. Організація роботи по здійсненню стратегічної екологічної оцінки в проектах ДПТ відповідно до чинного законодавства.
13. Розгляд та коригування завдань на розроблення чи коригування детальних планів територій.
14. Працівник відділу є уповноваженою особою Департаменту містобудування та архітектури щодо проведення процедури спрощеної закупівлі. Опубліковано договір про закупівлю робіт з оновлення карт масштабу 1:10000 території Івано-Франківської міської територіальної громади.

15. Постійний аналіз, в т. ч. для відділу містобудівного кадастру, земельних ділянок, призначених для проєктування об'єктів, і відповідність їх до діючого генплану.
16. Виконання окремих доручень профільного заступника міського голови, керівництва Департаменту.
17. Розгляд звернень, заяв, листів від громадян, установ та організацій.
18. Участь в нарадах чи комісіях на доручення керівництва Департаменту, участь в засіданнях міського комітету забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури.
19. Участь в засіданнях правління обласної організації Національної спілки архітекторів України.
20. Організація та проведення засідання архітектурно-містобудівної ради при Департаменті містобудування та архітектури міської ради – 2 засідання.
21. Участь в засіданнях архітектурно-містобудівної ради управління містобудування та архітектури Департаменту будівництва, житлово- комунального господарства та архітектури облдержадміністрації.
22. Наповнення веб-порталу data.gov.ua.
23. Постійний розгляд, погодження чи відхилення проєктів технічного переоснащення чи реконструкції електричних мереж, що розробляється на замовлення філії АТ «Прикарпаттяобленерго», документації на влаштування інженерних мереж газопостачання, водопостачання та каналізації, проведення розкопок. Ведення реєстру погоджених схем чи проєктів.
24. Підготовка проєкту рішення міської ради «Про надання дозволів на розроблення/внесення змін/затвердження детальних планів територій та порядку внесення змін до генеральних планів Івано-Франківської територіальної громади, з врахуванням воєнного стану».
25. Періодичні виїзди на обстеження об'єктів за дорученням головного архітектора міста.
26. Підготовка порівняльних схем попереднього і діючого генеральних планів міста Івано-Франківська в частині проєктних доріг та вулиць.
27. Підготовка та періодичне оновлення списку та схеми виданих будівельних паспортів в мікрорайонах «Долішній лан», «Середній лан» та «Горішній лан» в с. Крихівцях.
27. Підготовка списку виданих будівельних паспортів в с. Вовчинці.
28. Підготовка листа начальника Генерального штабу Збройних Сил України про дозвіл на виконання робіт зі зйомки місцевості м. Івано-Франківська та частини сіл громади в період жовтня-листопада 2023 за допомогою безпілотних літальних апаратів.
29. Участь у формуванні схеми меж детальних планів, які перебувають на стадії розроблення.
30. Підготовка схеми затверджених детальних планів територій, що попадають в межі приаеродромної території.
31. Моніторинг законодавства стосовно порядку розроблення містобудівної документації на місцевому рівні та підготовка в табличній формі порядків

розроблення генерального плану населеного пункту (внесення змін) та розроблення містобудівної документації (комплексного плану).

32. Розгляд на громадських слуханнях та архітектурно-містобудівній раді генеральних планів сіл Березівки, Братківців, Камінного та Тисменичан.

32. Затверджено міською радою генеральний план сіл Камінного.

33. Підготовка проекту рішення міської ради «Про розроблення комплексного плану просторового розвитку Івано-Франківської територіальної громади та проекту внесення змін до генерального плану міста Івано-Франківська».

34. Участь в комісіях щодо можливості приватизації приміщень гуртожитку на вул. Незалежності, 179а.

35. Навчання працівника відділу на семінарі щодо процесу інклюзивності у м. Івано-Франківську.

36. Навчання та сертифікація працівника відділу щодо курсів:

- децентралізація: від патерналізму до відповідального розвитку;
- децентралізація в Україні – теорія та практика;
- стрес-менеджмент для освітян.

37. Участь в процесах перенесення блок-постів на вул. Тисменицькій та Галицькій.

Відділ містобудівного кадастру

За 12 місяців 2023р. відділом містобудівного кадастру виготовлено та видано 2224 довідки з містобудівного кадастру та 403 витяги.

Опрацьовано 58 звернень громадян, організацій та інших управлінь зареєстрованих Департаментом та відділом звернень міської ради.

Внесено в базу даних містобудівного кадастру:

- Детальні плани територій в кількості 11 шт
- Топографо-геодезичні зйомки масштабу 1:2000 в кількості 5 шт;
- Генеральний план села Камінне;

В базу містобудівного кадастру внесено 790 геодезичних зйомок.

Створено схему меж приаеродромної території із затвердженими детальними планами територій, що попадають в неї.

Створено схему затверджених детальних планів територій, затверджених від 2019 року на територію міської територіальної громади

Працівники відділу, як відповідальні особи від Департаменту, залучені до проекту створення Єдиного державного реєстру адрес, реєстру будівель і споруд у складі Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

У проекті тестового середовища державного реєстру адрес, реєстру будівель і споруд версії 1.0, в систему ЄДЕССБ було внесено обмінні файли 11 населених пунктів та версії 2.0 - 2 населені пункти Івано-Франківської міської територіальної громади.

Моніторинг законодавства у сфері містобудування та земельних відносин.

Виконання окремих доручень профільного заступника міського голови, керівництва Департаменту.

Відділ веде роботи над постійним поповненням бази даних містобудівного кадастру.

**Управління дизайну архітектурного середовища та благоустрою міста.
Відділ дизайну архітектурного середовища та благоустрою міста.**

1. Підготовлено та прийнято 22 проєкта рішення виконавчого комітету міської ради: «Про надання дозволів на розташування тимчасових споруд для ведення підприємницької діяльності», «Про демонтаж тимчасових споруд», «Про надання дозволу на розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності», «Про встановлення тимчасових складських приміщень», «Про встановлення барелефної дошки», «Про встановлення молитовної каплиці», «Про надання дозволу на встановлення діючої моделі газового ліхтаря» «Надання/продовження дозволів на розташування тимчасових споруд», «Про втрату чинності п. 1.1 рішення виконавчого комітету міської ради від 24.11.2022р. № 1189 «Про надання дозволу на розташування тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності»», «Про надання дозволу на розміщення зупинкового комплексу», «Про встановлення відкритого басейну на міському озері у місті Івано-Франківську», «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради від 23.06.2023р. №791», «Про внесення змін в додаток до рішення виконавчого комітету міської ради від 18.08.2023р. №1070», «Про демонтаж тимчасової споруди», «Про демонтаж самовільно встановлених об'єктів». Відповідно, підготовлено інформацію (висновків про відповідність намірів щодо розташування ТС) до проєктів рішень.
2. Підготовлено 2 проєкти рішень на розгляд виконавчого комітету.
3. Ведення реєстру паспортів прив'язок тимчасових споруд. Постійно ведеться робота з надання консультацій суб'єктів господарювання (164 консультацій), виїзд на об'єкти для перевірки достовірності поданої фотофіксації (61).
4. Ведення реєстру справ, що знаходяться на розгляді (опрацьовано справ 284 за 2023р., з них надано/продовжено дозволи на розташування ТС (129 справ).
5. Видано паспортів прив'язок тимчасових споруд - 66.
6. Залишено без розгляду на підставі звернення суб'єктів господарювання – 1 справа.
7. Видано дублікатів паспортів прив'язок тимчасових споруд на підставі звернень суб'єктів господарювання 8.
8. Внесено зміни до паспортів прив'язок тимчасових споруд на підставі звернень суб'єктів господарювання 6.
9. Видано відмов, щодо видачі паспорта прив'язки тимчасових споруд та/або продовження терміну дії – 56.
10. Постійна участь у волонтерській діяльності від виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради;
11. Ведення реєстру / мережі (ЛТМ, ВТМ, ДРТ) паспортів торгових майданчиків;
12. Опрацьовано 143 звернення про погодження паспортів літніх торгових майданчиків, з яких погоджено 71 паспортів торгових майданчиків.
13. Опрацьовано 25 звернень про погодження паспортів всесезонних торгових майданчиків, з яких погоджено 15 паспортів торгових майданчиків.
14. Погоджено/перепогоджено 60 схем розташування місць дрібно-роздрібної торгівлі.
15. Опрацьовано та підготовлено відмови щодо надання/продовження (ЛТМ, ВТМ, ДРТ) паспортів торгових майданчиків – 81 відмови.

16. Погоджено паспортів вивісок -106. Відмовлено у погодженні паспортів вивісок та рекомендовано доопрацювати проектну документацію-95.
17. Виконання доручень директора Департаменту та головного архітектора міста;
18. Підготовка відповідей на звернення громадян, інших установ, організацій.
19. Постійна участь у роботі комісії з «Про найменування та перейменування об'єктів благоустрою на території Івано-Франківської міської територіальної громади», в комісії « По озелененню міста, в комісії «Щодо зберігання твердих відходів».

По зовнішній рекламі:

До Дня Соборності України організовано, та розміщено зовнішню соціальну рекламу Героїв які загинули захищаючи Україну на 177-ти площинах ОЗР типу «біг-борд», а також на 25-ти площинах ОЗР типу «сіті-лайт».

До Дня Незалежності України організовано, та розміщено соціальну рекламу на рекламних конструкціях типу «біг-борд» 46 площин, та на рекламних конструкціях типу «сіті-лайт» 22 площини.

До відзначення Різдва Христового організовано, та розміщено соціальну рекламу на рекламних конструкціях типу «біг-борд» 10 площин.

1. Прийнято 12 рішень виконавчого комітету міської ради з питань зовнішньої реклами та підготовлено 10 проєктів рішень в м. Івано-Франківську, в т.ч.:

- «Про надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами» - 9 рішень;
- «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради» - 2 рішення.

2. Прийнято 1 проєкт рішення виконавчого комітету міської ради «Про встановлення барельєфної дошки».

3. Прийнято 12 рішень виконавчого комітету міської ради «Про демонтаж рекламних конструкцій» та «Про демонтаж вивісок» на території Івано-Франківської міської територіальної громади, та підготовлено 3 проєкти рішення (320 рекламних конструкцій та 108 вивісок).

4. Підготовлено:

- 1380 місць розташування соціальної реклами, (розглянуто 82 звернення щодо розміщення соціальної реклами). Розглянуто 210 звернень з питань зовнішньої реклами.

5. Проведені консультації по зовнішній рекламі.

6. Видано 19 дозволів на проведення рекламних акцій.

7. Підготовлено та направлено листи власникам об'єктів зовнішньої реклами, щодо забезпечення належного технічного стану рекламних конструкцій; в тому числі на надійність та стійкість до вітрового та снігового навантаження.

8. На адресу КП «Добродій» направлено листи щодо проведення відповідних заходів реагування про розміщення рекламних конструкцій та вивісок, на які відсутня дозвільна документація .

9. Крім цього ведеться облік об'єктів зовнішньої реклами, відповідно до порядку визначеного законодавством України та актами Івано-Франківської міської ради та її виконавчого комітету.

Розглядаються заяви розповсюджувачів зовнішньої реклами про надання дозволу на розміщення рекламних засобів, виконую інші доручення директора Департаменту та начальника управління, покладені на Відділ відповідно до чинного законодавства України.

Управління правової роботи

Управлінням правової роботи за вказаний період :

- розглянуто близько 550 заяв про присвоєння, зміну адрес, близько 140 автоматично сформованих заяв ЄДЕССБ та підготовлено 26 проєктів рішень на розгляд виконавчого комітету «Про присвоєння, зміну адрес», видано близько 500 витягів із Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, а також підготовлено 500 наказів про присвоєння, зміну адрес та відмови у присвоєнні адрес;

- підготовлено 3 проєкти рішень на розгляд виконавчого комітету та міської ради щодо найменування та перейменування об'єктів благоустрою, якими перейменовано 10 та найменовано 7 об'єктів благоустрою та скеровано звернення до ДП «НАІС» про внесення до словників вулиць найменованих та перейменованих об'єктів благоустрою;

- розроблено 32 інформаційні та 32 технологічні картки адміністративних послуг що надаються Департаментом;

- підготовлено та надано інформацію для II наглядового аудиту системи управління якістю на відповідність вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015 та національного стандарту ДСТУ ISO 9001:2015;

- підготовлено та надано інформацію для внутрішнього аудиту системи управління якістю на відповідність вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015 та національного стандарту ДСТУ ISO 9001:2015;

- здійснено представництво Департаменту у судових засіданнях (подання відзивів, апеляційних скарг, пояснень);

- ведеться постійна робота з виконавчою службою щодо виконання судових рішень;

- постійна участь у роботі адміністративної комісії;

- проводяться консультації громадян за усними зверненнями щодо присвоєння та зміни адрес;

- надаються відповіді на звернення громадян та юридичних осіб, щодо присвоєння/зміну адрес, найменування та перейменування вулиць, демонтажу МАФів;

- постійно ведеться робота з працівниками ЦНАП та надаються роз'яснення щодо виконання вимог містобудівного законодавства;

- постійно ведеться робота з надання консультацій з правових питань працівникам Департаменту;

- вивчаються первинні документи при візуванні проєктів рішень, підготовлених працівниками Департаменту;
- вивчаються первинні документи при візуванні відповідей на звернення до Департаменту, підготовлених працівниками Департаменту;
- підготовка відповідей на звернення громадян, виконавчих органів міської ради, інших установ, організацій;
- виконання доручень директора Департаменту;
- підготовлено пропозиції щодо приведення у відповідність з чинним законодавством порядку присвоєння адрес;
- опрацьовано 18 трьохсторонніх договорів на виконання робіт з розроблення детальних планів території;
- оформлено 16 протоколів щодо прийняття рішення уповноваженою особою; розміщено 24 планів закупівель, 23 звіти про договір про закупівлю, 1 звіт про виконання договору на веб-порталі Prozorro; підготовлено обґрунтування підстави для здійснення закупівлі відповідно до пункту 13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування;
- підготовлено 7 рішень про демонтаж самовільно встановлених об'єктів;
- підготовлено інформацію для верифікації органів, які здійснюють повноваження у сфері містобудування;
- ознайомлено працівників зі змінами законодавства у сфері запобігання корупції та про відновлення декларування, порядок подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
- опрацьовано результати проведення моніторингу імплементації рекомендацій, стану реалізації заходів впливу на корупційні ризики, що були висвітлені та проаналізовані у дослідженні Національного агентства з питань запобігання корупції «Корупційні ризики в системі контролю розробки і затвердження містобудівної документації», підготовлено інформацію про імплементацію рекомендацій, наведених в дослідженні «Корупційні ризики в процедурі видачі містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки».

Відділ охорони культурної спадщини

За вказаний період відділ проводив наступну роботу:

- Робота над переліком об'єктів культурної спадщини;
- Робота з усними та письмовими зверненнями громадян в питаннях експлуатації, утримання, тощо об'єктів культурної спадщини;
- Збір матеріалів фотофіксації об'єктів культурної спадщини міста;
- Обстеження технічного стану пам'яток архітектури;
- Нагляд за проведенням будівельних робіт по реставрації будинку пам'ятки архітектури на вулиці Шевченка, 16, 30;
- Обстеження технічного стану та надання висновків з реставрації будинку (гідроізоляції, реставрації столярних виробів) на вулиці Грушевського, 13;

- Складання облікової документації (паспорту пам'ятки) будинку на вулиці Січових Стрільців, 24;
- Робота з матеріалами комісії з найменування або перейменування об'єктів благоустрою, спорудження пам'ятників, встановлення пам'ятних знаків, меморіальних дощок міста.

Щодо ситуації з готелем «Дністер»

У 2021 році, з метою визначення законності влаштування склопакетів у міжколонному просторі готелю «Дністер», розпорядженням міського голови від 25.03.2021р. № 135-р була створена комісія щодо проведення перевірки підставності здійснення таких робіт.

Комісією було зафіксовано, що за погодженням таких робіт до Департаменту містобудування та архітектури міської ради ніхто не звертався та надана для огляду частина робочого проекту не підтверджує підставність здійснення заскління підколонного простору будівлі готелю «Дністер».

В зв'язку з цим, було подано звернення до Управління культури, національностей та релігій Івано-Франківської обласної державної адміністрації, як сторони охоронного договору, щодо надання інформації про погодження проведення робіт зі скління підколонного простору, на яке останнім надано інформацію, що проектна документація на будівельні роботи щодо зміни зовнішнього вигляду через забудову колонади на розгляд та погодження не надавалася, і письмового дозволу на такі роботи не видавалося.

Після цього, керівництво готелю «Дністер» у ЗМІ заявило, що підколонний простір готелю «Дністер» буде збережено вільним для всіх жителів міста та гостей Івано-Франківська, а вітрини демонтовано. При Департаменті була створена робоча група, що складалася із представників громадськості, влади та власників готелю, яка мала на меті вирішити усі технічні питання щодо розіскління колонади.

Вже цього року, коли було розрекламовано відкриття готелю та почався демонтаж будівельної огорожі, стало зрозуміло, що власники готелю своїх обіцянок не виконали. 27.06.2023 року власниці готелю «Дністер» видано припис про усунення порушень законодавства у сфері охорони культурної спадщини, в якому зазначалося про самовільне проведення робіт із зміни пам'ятки, а саме: змінено пропорції частин будинку, силует та планування будівлі на рівні першого поверху – ліквідовано загальнодоступну галерею без відповідного дозволу уповноваженого органу охорони культурної спадщини, та поставлено вимогу усунути порушення шляхом відновлення пам'ятки, зокрема розісклити міжколонний простір на рівні першого поверху та відновити загальнодоступну галерею до попереднього вигляду в термін 14 календарних днів з дня видання цього припису.

Такий припис було складено у відповідності до чинного законодавства України, Положення про Департамент, а також листа управління культури, національностей та релігій Івано-Франківської обласної державної адміністрації які підтверджують наявність повноважень посадових осіб Департаменту щодо складання припису.

В своєму рішенні суд зазначив, що бланк, на якому складений припис, в шапці містить назву ліквідованого Департаменту містобудування, архітектури та культурної спадщини, а не діючого Департаменту містобудування та архітектури. Однак, не звернув увагу на те, що припис скріплений печаткою діючого Департаменту, на якій є назва установи, а також код ЄДРПОУ, що є невід'ємними ознаками юридичної особи.

Враховуючи це, 18.07.2023 року на власників готелю «Дністер» Департаментом був складений ще один припис щодо усунення порушень у сфері охорони культурної спадщини.

На даний час є два судові провадження, ініційовані власниками готелю «Дністер», щодо скасування приписів, а також судове провадження за позовом Департаменту містобудування та архітектури до власниці готелю «Дністер» щодо розіскління міжколонного простору.

По першому припису Івано-Франківським окружним адміністративним судом було прийнято рішення про скасування припису. Департаментом подано апеляційну скаргу. Розгляд справи призначено на 18.01.2024 р.

по другому припису – ухвалою суду зупинено його дію до вирішення справи по суті, на що Департаментом також подано апеляційну скаргу.

Справа за позовом Департаменту до суду з вимогою зобов'язати Левшакову Н. привести пам'ятку культурної спадщини місцевого значення за адресою вул. Січових Стрільців, 12 в м. Івано-Франківську, до стану, який відображено у матеріалах інвентаризаційної справи (поверхового плану першого поверху будівлі вул. Січових Стрільців, 12 в м. Івано-Франківську) станом на 04.04.2008р., шляхом розіскління міжколонного простору на рівні першого поверху будівлі – зупинена, до набрання законної сили судового рішення за позовом Левшакової Надії Миколаївни до Департаменту містобудування та архітектури Івано-Франківської міської ради про визнання протиправним та скасування припису від 27.06.2023.