

ЗВІТ
про роботу Департаменту житлової, комунальної політики та благоустрою
за III квартал 2020 року

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
1.1	Проведення інформаційних зустрічей із керівниками ОСББ та ЖБК.	виконано	<u>Відділ надання житлових послуг</u>
1.2	Збір інформації щодо ходу виконання робіт та заходів по підготовці житлового фонду до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021рр.	виконано	- - / / - -
1.3	Участь у прийомах мешканців міста в центрі надання адміністративних послуг.	виконано	- - / / - -
1.4	Розгляд звернень громадян та організацій.	виконано	- - / / - -
1.5	Участь у прийомі мешканців до першого заступника міського голови.	виконано	- - / / - -
1.6	Участь у засіданні адміністративної комісії.	виконано	- - / / - -
1.7	Участь у засіданні комісії з обстеження житлових будинків.	виконано	- - / / - -
1.8	Надання консультацій щодо створення об'єднань співвласників багатоквартирних будинків.	виконано	- - / / - -
1.9	Надання консультацій керівникам ОСББ та житлово – будівельних кооперативів .	виконано	- - / / - -
1.10	Підготовка проектів рішень виконавчого комітету та сесії міської ради з житлових питань	виконано	- - / / - -
1.11	Підготовка проектів рішення сесії міської ради «Про виділення коштів із фонду міської ради на виконання депутатських повноважень на 2020 рік».	виконано	- - / / - -
1.12	Участь у нарадах та комісіях щодо призначення субсидій та пільг на житлово-комунальні послуги	виконано	- - / / - -
1.13	Опрацювання звернень громадян щодо надання дозволів на відключення квартир та будинків від мереж централізованого теплопостачання.	виконано	- - / / - -
1.14	Участь у засіданнях міжвідомчої комісії з надання дозволів на відключення від	виконано	- - / / - -

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
	системи централізованого опалення		
1.15	Організація та проведення навчань, нарад та семінарів для керівників ОСББ, ЖБК, ОК та ініціативних груп	виконано	-- / --
1.16	Участь у обстеженні доступності будинків в яких проживають інваліди-візочники.	Виконано	-- / --
1.17	Участь у обстеженні квартир в яких проживають діти-сироти.	Виконано	-- / --
1.18	Участь у комісії з обстеження житла учасників АТО	виконано	-- / --
1.19	Підготовка звіту щодо виконання заходів про реформування житлового господарства м. Івано-Франківська.	Виконано	-- / --
1.20	Координація роботи ОСББ по програмі ПРООН	виконано	-- / --
1.21	Участь у комісіях співфінансування ремонтних робіт в будинках, які перебувають в управлінні ОСББ, ЖБК.	Виконано	-- / --
2.1	Складання річного плану закупівель на 2020 рік	виконано	<u>Відділ державних закупівель,</u>
2.2	Внесено 190 змін і доповнень до річного плану закупівель на 2020 рік відповідно до внесених змін до плану бюджету на 2020рік	виконано	-- / --
2.3	Проведення процедур закупівель товарів, робіт і послуг відповідно до річного плану закупівель (Відкриті торги – 17 із них 5 відмінено. Переговорна процедура закупівель -3)	виконано	-- / --
2.4	Оголошено 22 процедури закупівель товарів, робіт і послуг відповідно до річного плану закупівель (відкриті торги)	виконано	-- / --
2.5	Розроблення 14 тендерних документацій та внесено зміни до них (при потребі)	виконано	-- / --
2.6	Проведено 25 порогових/спрощених закупівель товарів, робіт і послуг відповідно до річного плану закупівель	виконано	-- / --
2.7			
2.8	Оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу через електронний майданчик наступних документів:	виконано Виконано (виконується)	-- / --

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
	- річний план, додаток до річного плану та зміни до них - оголошення про проведення процедури закупівлі - тендерну документацію - зміни до тендерної документації - протокол розгляду тендерних пропозицій - інформацію про відхилення тендерної пропозиції учасника - повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - договір про закупівлю - повідомлення про внесення змін до договору - звіт про укладені договори - звіт про виконання договору	під час проведення кожної процедури закупівель)	
2.9	Підготовка всіх необхідних документів та проведення допорогових закупівель (проведено 53, оголошено-61, відмінено – 18))	виконано	
2.10	Підготовка та укладання 50 договорів з переможцями торгів	виконано	- - / - -
2.11	Підготовка загальної інформації щодо проведених процедур закупівель	Виконано (виконується кожної п'ятниці)	
2.12	Реєстрація усіх договорів Департаменту в книзі реєстрації (договорів – 293, додаткових угод до договорів – 220)	виконано	- - / - -
2.13	Ведення реєстрів усіх договорів Департаменту в електронній формі (договорів – 172, додаткових угод до договорів – 172)	виконано	- - / - -
2.14	Заповнення інформації щодо укладених договорів в загальнодоступній таблиці Департаменту «виконання» (договорів – 293, додаткових угод до договорів – 220)	виконано	- - / - -
2.15	Заповнення інформації щодо укладених договорів на Єдиному веб-порталі використання публічних коштів(договорів – 293, додаткових угод до договорів – 220)	виконано	- - / - -
2.16	Надання інформації щодо проведення	виконано	- - / - -

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
	процедур закупівель на запити		
2.17	Надання інформації щодо укладення договорів на запити	виконано	-- / --
2.18	Виконання окремих доручень директора Департаменту та його заступників	виконано	-- / --
3.1	Підготовлено 166 листів на розгляд постійної депутатської комісії з питань бюджету про внесення змін до міського бюджету та помісячних планів асигнувань	виконано	<u>Відділ планування та комунальних підприємств</u>
3.2	Підготовлено 176 реєстрів змін розподілу показників зведених кошторисів	виконано	-- / --
3.3	Підготовлено 198 реєстрів змін зведення показників спеціального фонду	виконано	-- / --
3.4	Підготовлено 205 довідку про зміни кошторису на 2020 рік	виконано	-- / --
3.5	Складено 36 паспортів бюджетних програм у відповідності до бюджетних призначень, встановлених рішення міської ради «Про бюджет Івано-Франківської міської об'єднаної територіальної громади на 2020р.», зі змінами	виконано	-- / --
3.6	Підготовлено 14 наказів «Про затвердження паспортів бюджетних програм»	виконано	-- / --
3.7	Підготовлено текстову довідку про виконання статей бюджету загального фонду за 9 місяців 2020 року	виконано	-- / --
3.8	Забезпечено подання щоденної інформації про виконання та фінансування видатків міського бюджету	виконано	-- / --
3.9	Підготовлено штатні розписи по структурних підрозділах Департаменту	виконано	-- / --
3.10	Підготовлено та подано розрахунок з розшифровкою потреби в коштах Департаменту	виконано	-- / --
3.11	Виконано 146 окремих доручень директора Департаменту	виконано	-- / --
3.12	Надано відповіді на 143 листа підприємств, організацій, заяв та звернень громадян	виконано	-- / --
3.13	Підготовлено 1 проект рішення виконавчого комітету міської ради	виконано	-- / --

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
3.14	Забезпечено подання інформації за III квартал для розрахунку середньозважених тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, вироблену з використанням природного газу для населення та організацій	виконано	-- / --
3.15	Забезпечено організацію погодження титульних списків на 2020 рік	виконано	-- / --
3.16	Здійснено аналіз фінансового стану підвідомчих комунальних підприємств, заробітної плати та середньооблікової чисельності працюючих	виконано	-- / --
3.17	Забезпечено подання інформації щодо зміни тарифів на послуги тепlopостачання; водопостачання та водовідведення; послуги з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій	виконано	-- / --
3.18	Підготовлено інформацію про стан розрахунків за житлово-комунальні послуги	виконано	-- / --
3.19	Забезпечено підготовку інформації для презентації щодо зміни тарифів на житлово-комунальні послуги для розміщення на сайті міста	виконано	-- / --
3.20	Надано інформацію на 25 протокольних доручення, зокрема щодо ліквідації комунальних підприємств	виконано	-- / --
3.21	Підготовлено звіт, и про фінансові результати, кредиторську та дебіторську заборгованості комунальних підприємств	виконано	-- / --
3.22	Підготовлено звіти з праці в розрізі комунальних підприємств	виконано	-- / --
3.23	Підготовлено інформацію про чисельність та середньомісячну заробітну плату працівників комунальних підприємств	виконано	-- / --
3.24	Підготовлено інформацію про стан заборгованості на комунальних підприємствах із заробітної плати, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, внеску до Пенсійного фонду України та обов'язкових платежів до	виконано	-- / --

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
	державного та місцевого бюджету		
3.25	Забезпечено подання паспортів бюджетних програм для розміщення на сайті міста	виконано	-- / / --
3.26	Підготовлено та подано проект бюджету на 2021 рік по загальному фонду	виконано	-- / / --
3.27	Підготовлено та подано проект бюджету на 2021 рік по спеціальному фонду	виконано	-- / / --
4.1	Ведення технічного нагляду за об'єктами благоустрою, вибіркового капітального ремонту доріг, будівництва і реконструкцією об'єктів благоустрою міста.	виконано	<u>Відділ технічного нагляду</u>
4.2	Приймання виконаних робіт по: - поточному та вибіркового ремонту доріг; - реконструкцією об'єктів благоустрою міста; - експлуатації, капітального ремонту, реконструкції мереж зовнішнього освітлення та світлофорних об'єктів.	виконано	-- / / --
4.3	Підготовка та здача звітів про виконану роботу.	виконано	-- / / --
4.4	Розгляд кореспонденції від фізичних та юридичних осіб та надання відповіді	виконано	-- / / --
4.5	Надання технічної допомоги підрядникам в оформленні договорів.	виконано	-- / / --
4.6	Робота в тендерних комісіях.	виконано	-- / / --
5.1	Перевірка прибирання вулиць, площ міста, парків та скверів, кладовищ, робіт з очищення решіток дощової каналізації.	виконано	<u>Відділ благоустрою</u> -- / / --
5.2	Приймання та перевірка актів Ф-2 виконаних комунальними підприємствами робіт.	виконано	-- / / --
5.3	Перевірка санітарного стану кладовищ міста та розробка заходів щодо приведення їх до належного стану спільно з КП «Міська ритуальна служба»	виконано	-- / / --
5.4	Розгляд та підготовка відповідей на листи та звернення громадян.	виконано	-- / / --
5.5	Підготовка рішень МВК та розпоряджень міського голови.	виконано	-- / / --
5.6	Обстеження зелених насаджень вздовж вулиць міста на предмет їх аварійності	виконано	-- / / --
5.7	Передача на баланс паперових еко-урн для	виконано	-- / / --

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
	роздільного збору сміття в структурні підрозділи виконавчого комітету		
5.8	Прополювання та полив квітників, в тому числі вазонів на опорах ЛЕП	виконано	-- / / --
5.9	Організація роботи комісії з визначення місць встановлення контейнерних майданчиків у місцях, які не відповідають санітарним нормам	виконано	-- / / --
5.10	Здійснення технічного нагляду за виконанням робіт з виготовлення «Панно м. Івано-Франківська»	виконано	-- / / --
5.11	Здійснення закупівлі контейнерів для сміття в кількості 6 шт. для встановлення на території Івано-Франківської ОТГ	виконано	-- / / --
5.12	Підсадка однорічних квітів та багаторічних рослин на центральних клумбах міста.		-- / / --
5.13	Здійснення обрізки зелених насаджень та видалення аварійних дерев.		-- / / --
5.14	Обрізка живоплоту вздовж вулиць міста		-- / / --
6.1	Підготовка розпорядження на приватизацію квартир державного житлового фонду.	виконано	<u>Сектор з приватизації житлового фонду</u>
6.2	Видача довідок про наявність (відсутність) приватизованого житла.	виконано	-- / / --
6.3	Видача дублікатів свідоцв про право власності.	виконано	-- / / --
6.4	Формування архіву	виконано	-- / / --
7.1	Ведення електронного документообігу та аналіз кореспонденції від органів влади вищого рівня, підприємств, установ, організацій	виконано	<u>Відділ організаційної та інформаційної роботи</u>
7.2	Ведення електронного документообігу звернень громадян	виконано	-- / / --
7.3	Здійснення контролю за проходженням документів в Департаменті	виконано	-- / / --
7.4	Надання планів звітів про роботу Департаменту	виконано	-- / / --
7.5	Підготовка інформації щодо прийнятих рішень міськвиконкому та висвітлення її на	виконано	-- / / --

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
	офіційному сайті виконавчого комітету		
7.6	Підготовка інформацій на протокол та порядок денний оперативної наради у міського голови, на протоколи нарад у першого заступника міського голови, підготовка інформацій на протоколи доручень з радіо та телеефірів	виконано	-- / --
7.7.	Виконання окремих доручень директора та заступників Департаменту	виконано	-- / --
7.8	Прийом пакетів документів з центру надання адміністративних послуг та їх реєстрація	виконано	-- / --
7.9	Ведення архіву та видача довідок про заробітну плату для обчислення пенсії	виконано	-- / --
8.1	Опрацювання за дорученням керівництва Департаменту різного роду документів на предмет їх відповідності чинному законодавству України.	виконано	<u>Відділ правової та кадрової роботи</u>
8.2	Організація претензійної та ведення позовної роботи, участь у судових засіданнях де особою, що бере участь у справі є Департамент.	виконано	-- / --
8.3	Надання працівникам Департаменту, консультацій з правових питань.	виконано	-- / --
8.4	Розгляд заяв, звернень та скарг громадян, листів підприємств, установ, організацій.	виконано	-- / --
8.5	Підготовка проектів рішень виконавчого комітету та міської ради, розпоряджень міського голови з питань віднесених до компетенції відділу.		-- / --
8.6	Візування проектів розпоряджень, рішень виконавчого комітету та міської ради, виконавцем яких є Департамент житлової, комунальної політики та благоустрою Івано-Франківської міської ради	виконано	-- / --
8.7	Організація та ведення поточної кадрової роботи	виконано	-- / --
8.8	Участь у роботі комітету з конкурсних торгів на закупівлю товарів, робіт, послуг за державні кошти	виконано	-- / --

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
8.9	Підготовка проектів договорів та додаткових угод, опрацювання їх на предмет відповідності законодавства, стороною яких є Департамент	виконано	- - / / - -
9.1	Реєстрація, розгляд та підготовка відповідей на звернення громадян та листи організацій	виконано	<u>Відділ реєстрації та розподілу житла</u>
9.2	Підготовка щотижневого звіту по учасниках АТО	виконано	- - / / - -
9.3	Поповнення та впорядкування бази даних квартирнього та земельного обліків	виконано	- - / / - -
9.4	Підготовка та видача ордерів на вселення в житлові приміщення (квартири, гуртожитки)	виконано	- - / / - -
9.5	Надання адміністративних послуг через центр надання адміністративних послуг	виконано	- - / / - -
9.6	Підготовка проектів рішень виконкому з житлових питань, погодження постановки на чергу громадян бажаючих отримати земельну ділянку під індивідуальне будівництво, надання квартир сім'ям загиблих військовослужбовців та інвалідів війни I-II групи, які брали участь в проведенні анти терористичної операції, затвердження списку осіб, які мають право на доступне житло у місті Івано-Франківську	виконано	- - / / - -
9.7	Проведення засідання громадської комісії з житлових питань	виконано	- - / / - -
10.1	Підготовка відповідей на листи підприємств, організацій, заяви та звернення громадян.	виконано	<u>Відділ розробки проектів та програм реформування житлово- комунального господарства</u>
10.2	Підготовлено та подано проекти на участь у одинадцятому обласному конкурсі проектів та програм розвитку місцевого самоврядування: 1. Розчищення русла р. Млинівка в с.	виконано	- - / / - -

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
	Березівка Івано-Франківської міської ОТГ; 2. Реконструкція каналізаційної насосної станції з заміною насосного обладнання та ділянки напірного трубопроводу каналізації у с. Підпечери Івано-Франківської міської ОТГ; 3. Запровадження роздільного сортування побутових відходів для мешканців сіл Добровляни та Колодіївка Івано-Франківської міської ОТГ;		
10.3	Підготовка рішення МВК «Про участь у одинадцятому обласному конкурсі проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування».	виконано	- - / / - -
10.4	Підготовка та подання проєкту «Впровадження сучасного громадського простору в історичній частині міста Івано-Франківська» на конкурс «Кращі практики місцевого самоврядування» 2020 року, за підтримки Ради Європи за тематичним напрямком «Формування безпечного, комфортного та привабливого життєвого середовища».	виконано	- - / / - -
10.5	Підготовка пакету документів на Міністерство фінансів України щодо погодження обсягу та умов надання місцевої гарантії Івано-Франківської міської ради для забезпечення виконання КП «Електроавтотранс» Івано-Франківської міської ради зобов'язань за запозиченням у Міністерстві фінансів України для реалізації інвестиційного підпроєкту «Оновлення рухомого складу КП «Електроавтотранс» у місті Івано-Франківську» проєкту «Міський громадський транспорт України».	виконано	- - / / - -
10.6	Підготовка рішень для реалізації інвестиційного підпроєкту «Оновлення рухомого складу КП «Електроавтотранс» у місті Івано-Франківську» проєкту «Міський	виконано	- - / / - -

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
	громадський транспорт України»: – про затвердження висновку щодо доцільності залучення комунальним підприємством «Електроавтотранс» Івано-Франківської міської ради кредиту від Міністерства фінансів України під гарантію Івано-Франківської міської ради частини коштів позики Європейського інвестиційного банку (ЄІБ) для реалізації підпроєкту «Оновлення рухомого складу КП «Електроавтотранс» у місті Івано-Франківську»; – про підтримку участі комунального підприємства «Електроавтотранс» Івано-Франківської міської ради у проєкті «Міський громадський транспорт України»; – про надання місцевої гарантії у 2020 році для забезпечення виконання комунальним підприємством «Електроавторанс» Івано-Франківської міської ради зобов'язань за запозиченням у Міністерстві фінансів України для реалізації проєкту «Міський громадський транспорт України»; – про затвердження Договору про організацію надання транспортних послуг з перевезення міським електротранспортом (тролейбусом) та пасажирським автомобільним транспортом (автобусом)		
10.7	Підписана угода з Асоціацією «Єврорегіон Карпати – Україна» в рамках Конкурсу ініціатив місцевих карпатських громад – 2020 на реалізацію проєкту «Відновлення питних джерел в історичному середмісті Івано-Франківська» на суму 250,0 тис. грн.	виконано	- - / / - -
10.8	Проведення оцінки тендерних пропозицій по тендеру «Будівництво нової тягової підстанції потужністю 2*1600 кВт та тролейбусної лінії вул. Г. Мазепи-Південний-Північний бульвари», що	виконано	- - / / - -

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
	впроваджується в рамках проекту Європейського банку реконструкції та розвитку. Погодження звіту з оцінки тендерних пропозицій з Європейського банку реконструкції та розвитку.		
10.9	Підготовка та подання на розгляд Кредитного комітету Європейського банку реконструкції та розвитку проектної пропозиції щодо впровадження проекту «Розвиток дорожньої інфраструктури міста Івано-Франківськ», що передбачає будівництво I-II черги моста на «Пасічну» та реконструкцію існуючого моста на вул. Галицькій.	виконано	- - / / - -
10.10	Проведення переговорів з консультантами Європейського банку реконструкції та розвитку щодо графіків виконання та завдань в рамках розробки Програми корпоративного розвитку КП «Електроавтотранс».	виконано	- - / / - -
10.11	Підготовлено та подано пропозиції до проекту Програми охорони навколишнього природного середовища на 2021-2025 роки.	виконано	- - / / - -
10.12	Взяли участь у в навчальному семінарі з підготовки проектів транскордонного, національного та регіонального співробітництва.	виконано	- - / / - -
10.13	Підготовка щомісячної звітності Міністерству розвитку громад та територій України: – про виконання заходів скорочення та заміщення споживання природного газу у 2020 році, в тому числі заходів, що впроваджені на об'єктах теплокомуненерго, соціальної сфери та інших закладів.	виконано	- - / / - -
11.1	Підготовка та подання документації на експертизу	виконано	<u>Відділ проектів та кошторисних розрахунків</u>

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
11.2	Розроблення вихідних даних на виготовлення проектної документації	виконано	-- / --
11.3	Підготовка та перевірка завдань на проектування.	виконано	-- / --
11.4	Підготовка договорів для укладення на виготовлення проектно-кошторисної документації	виконано	-- / --
11.5	Перевірка та оформлення робочих проектів	виконано	-- / --
11.6	Ведення реєстрів проектів в електронній формі	виконано	
11.7	Складання локальних кошторисів	виконано	-- / --
11.8	Оформлення декларацій на початок виконання будівельних робіт і на завершення будівельних робіт	виконано	-- / --
11.9	Перевірка договірних цін та актів виконаних робіт, розрахунків, калькуляцій.	виконано	-- / --
11.10	Підготовка відповідей на звернення.	виконано	
11.11	Виконання окремих доручень директора Департаменту.	виконано	-- / --
13.1	Підготовка матеріалів на чергові засідання міської комісії з питань безпеки дорожнього руху	виконано	<u>Відділ дорожньої інфраструк- тури</u>
13.2	Участь у засіданнях міської комісії з безпеки дорожнього руху	виконано	-- / --
13.3	Підготовка відповідей заявникам, заяви яких розглядалися на засіданні комісії з питань безпеки дорожнього руху.	виконано	-- / --
13.4	Аналіз листів, звернень та підготувати відповіді на них	виконано	-- / --
13.5	Розгляд та виконання ряду окремих доручень керівництва.	виконано	-- / --
13.6	Розгляд та опрацювання запитів, депутатських та електронних звернень, контрольно-інформаційних карток та заяв.	виконано	-- / --
13.7	Підготовка ряду презентацій для оперативної наради в міського голови	виконано	-- / --
13.8	Ведення технагляду за реконструкцією тротуарів, облаштуванням велодоріжок, благоустроєм скверів тощо.	виконано	-- / --
13.9	Ведення контролю за виконанням вимог до	виконано	-- / --

№ п/п	Назва робіт	Інформація про виконання	Виконавець
1	2	3	4
	виготовлення проектно-кошторисної документації на об'єкти, замовлені Департаментом у підрядних організацій.		
13.10	Ведення технагляду за облаштуванням цілого ряду острівців безпеки, напрямних острівців, малих кілець, антикишень, антипаркувальних стовпців та перильних огорожень, а також інших елементів дорожньої інфраструктури.	виконано	- - / / - -
13.11	Участь у запланованих конференціях, круглих столах, нарадах тощо.	виконано	- - / / - -
13.12	Підготовка до затвердження титульних списків на влаштування елементів дорожньої інфраструктури	виконано	- - / / - -
13.13	Участь у засіданнях міського комітету забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно транспортної інфраструктури	виконано	- - / / - -