

ПРОЕКТ РІШЕННЯ МР

Про внесення змін до Положення про здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у м. Івано-Франківську

З метою створення умов для ефективної реалізації повноважень місцевого самоврядування територіальної громади міста в галузі земельних відносин та визначення механізму реалізації повноважень у сфері здійснення самоврядного контролю за дотриманням вимог законодавства, відповідно до ст.ст. 12, 189 Земельного кодексу України, Закону України «Про охорону земель», керуючись ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

вирішила:

1. Внести зміни в Положення про здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у м. Івано-Франківську, затверджене рішенням Івано-Франківської міської ради № 1508-47 від 28.08.2014 р., виклавши його в новій редакції (додається).

2. Секретаріату Івано-Франківської міської ради (Н.Карабин) опублікувати це рішення в газеті «Західний кур'єр».

3. Рішення набуває чинності з моменту опублікування.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Миколу Вітенка та постійну депутатську комісію з питань містобудування та земельних відносин (В.Яблонь).

Міський голова

Руслан Марцінків

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сесії міської ради
від ____ . ____ . 2019 р.
№ _____

ПОЛОЖЕННЯ
про здійснення самоврядного контролю
за використанням та охороною земель у м. Івано-Франківську

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення про здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у м. Івано-Франківську (далі - Положення) визначає порядок та способи здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель та спрямоване на забезпечення їх раціонального використання. Положення розроблене з врахуванням ст.ст.12, 189 Земельного кодексу України та Законів України «Про охорону земель», «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.2. Об'єктом самоврядного контролю за використанням та охороною земель є землі комунальної власності.

До земель комунальної власності належать усі землі, розпорядження якими належить до компетенції Івано-Франківської міської ради, крім земельних ділянок приватної та державної власності, а також земельні ділянки, на яких розташовані будівлі, споруди, інші об'єкти нерухомого майна комунальної власності незалежно від місця їх розташування.

1.3. Дія цього Положення поширюється на всі підприємства, установи та організації, суб'єктів підприємницької діяльності-фізичних осіб, а також громадян, у користуванні яких перебувають земельні ділянки, передбачені пунктом 1.2 цього Положення.

1.4. Основними завданнями самоврядного контролю за використанням та охороною земель є:

- участь, у межах компетенції, в реалізації повноважень Івано-Франківської міської ради у сфері охорони та раціонального використання земель;
- забезпечення, у межах компетенції, додержання фізичними і юридичними особами вимог земельного законодавства.

1.5. Самоврядний контроль за використанням та охороною земель здійснює Управління самоврядного контролю Департаменту комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради (далі - Управління) у порядку, визначеному цим Положенням.

2. ПОВНОВАЖЕННЯ УПРАВЛІННЯ У СФЕРІ САМОВРЯДНОГО КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОРИСТАННЯМ ТА ОХОРОНОЮ ЗЕМЕЛЬ

2.1. До повноважень Управління у сфері самоврядного контролю за використанням та охороною земель належать:

2.1.1. Здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у частині:

- дотримання фізичними та юридичними особами вимог законодавства щодо використання земель, вказаних в пункті 1.2 цього Положення;

- встановлення використання земельних ділянок комунальної власності за відсутності документів, що посвідчують право власності або право користування ними, за відсутності державної реєстрації на них;

- моніторингу своєчасності та повноти сплати за використання земельних ділянок комунальної власності та надання пропозицій щодо збільшення надходжень до міського бюджету від плати за землю;

- надання запитів до компетентних органів щодо використання земельних ділянок комунальної власності за цільовим призначенням;

- вжиття заходів щодо повернення міській раді земельних ділянок після припинення у встановленому порядку права користування ними та виконання заходів щодо приведення їх у стан, придатний для подальшого використання за цільовим призначенням;

- додержання встановленого законодавством порядку визначення та відшкодування збитків, завданих територіальній громаді користувачами земельних ділянок.

2.1.2. Підготовка та внесення на розгляд міської ради пропозицій щодо тимчасової заборони (призупинення) використання земель громадянами та юридичними особами у разі порушення ними вимог законодавства та договірних відносин.

2.1.3. Одержання у встановленому законодавством порядку та цим положенням від виконавчих органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій всіх форм власності документів, матеріалів та іншої інформації з питань, пов'язаних з виконанням покладених на нього завдань.

2.1.4. Збір, зведення та аналіз інформації, необхідної для здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель.

2.1.5. Залучення за згодою фахівців (інженерів-геодезистів, інженерів землевпорядників та інших) для участі у заходах, пов'язаних зі здійсненням самоврядного контролю.

2.1.6. Проведення семінарів та інших заходів з питань використання та охорони земель.

2.1.7. Вирішення інших питань відповідно до законодавства України.

3. ПОВНОВАЖЕННЯ ПОСАДОВИХ ОСІБ УПРАВЛІННЯ У СФЕРІ САМОВРЯДНОГО КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОРИСТАННЯМ ТА ОХОРОНОЮ ЗЕМЕЛЬ

3.1. Посадові особи Управління – інспектори з самоврядного контролю за використанням та охороною земель мають право:

3.1.1. Обстежувати земельні ділянки, вказані в пункті 1.2. цього Положення, на предмет дотримання умов їх використання та охорони відповідно до чинного законодавства України.

3.1.2. Складати Акти обстежень земельних ділянок (далі - Акти) та у разі виявлення порушень законодавства здійснювати підготовку матеріалів для вжиття необхідних заходів, відповідно до закону.

3.1.3. Проводити фотографування, звукозапис, кіно- і відео зйомку, як допоміжний засіб для запобігання порушень земельного законодавства України.

3.1.4. Готувати матеріали для забезпечення подання позовів до суду з питань, віднесених до повноважень Управління.

3.2. Посадові особи Управління при здійсненні самоврядного контролю за використанням та охороною земель можуть мати й інші повноваження відповідно до законодавства України.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ САМОВРЯДНОГО КОНТРОЛЮ ЗА ДОТРИМАННЯМ ВИМОГ ЗЕМЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАВСТВА

4.1. Порядок здійснення самоврядного контролю регламентує процедуру здійснення заходів із самоврядного контролю за використанням та охороною земель, за дотриманням юридичними та фізичними особами законодавства при використанні земель комунальної власності, визначає підготовчі заходи, методику проведення обстежень земельних ділянок та порядок оформлення матеріалів за їх результатами.

4.2. Відповідно до положень ст.ст. 18, 33, 73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та ст. 9 Закону України "Про службу в органах місцевого самоврядування", юридичні та фізичні особи, які використовують земельні ділянки комунальної власності, зобов'язані допускати працівників Управління на їх законну вимогу на земельні ділянки комунальної власності та надавати для ознайомлення документи, які засвідчують право користування земельними ділянками.

4.3. При здійсненні обстежень працівники Управління зобов'язані:

4.3.1. пред'явити посвідчення посадової особи органу місцевого самоврядування;

4.3.2. надати, на вимогу землекористувача, копії повідомлення про проведення обстеження та докази їх надсилання.

4.4. Відповідно до цього Положення проведення обстежень земельних ділянок є одним із методів самоврядного контролю за використанням та охороною земель комунальної власності та здійснюється інспектором із самоврядного контролю за використанням та охороною земель комунальної власності (далі – Інспектор). Під час проведення обстеження встановлюються, фіксуються та документуються факти порушень законодавства, договірних зобов'язань, обставини, які сприяли цим порушенням.

4.5. Визначення об'єктів, що підлягають обстеженню здійснюється Управлінням на основі:

- звернень від фізичних та юридичних осіб;
- інформації від структурних підрозділів міської ради;

- за дорученням міської ради, виконавчого комітету, міського голови та його заступників;

- моніторингу даних публічної кадастрової карти тощо.

4.6. Інспектор, якому доручено проводити обстеження земельної ділянки, не пізніше десяти днів до початку проведення обстеження належним чином повідомляє землекористувача про проведення обстеження, а саме вручає особисто або надсилає рекомендованим листом повідомлення про проведення обстеження (додаток 1) землекористувачу за підписом директора Департаменту комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради (далі - Департаменту). Повідомлення реєструється в журналі реєстрації матеріалів Управління щодо здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель (додаток 5). У повідомленні зазначаються дата початку проведення обстеження, об'єкт обстеження, юридична або фізична особа щодо якої проводиться обстеження, перелік питань, з яких буде проводитись обстеження, перелік документів, які необхідно надати Інспектору та визначається порядок їх надання. У разі відсутності інформації про землекористувача та за дорученням міського голови чи його заступників таке обстеження може проводитись без направлення письмового повідомлення.

4.7. Тривалість заходів, пов'язаних із обстеженням земельної ділянки не повинна перевищувати десяти робочих днів. У разі виникнення обставин, що вимагають продовження (перенесення) терміну обстеження, начальник Управління готує директору Департаменту доповідну записку з пропозиціями щодо продовження або перенесення терміну обстеження на обґрунтований термін.

4.8. Інспектори можуть приймати участь у перевірках (контрольних заходах), які проводяться державними контролюючими органами. Рішення про участь у перевірках (контрольних заходах), які проводяться державними контролюючими органами, приймає директор Департаменту за письмовим зверненням відповідного державного контролюючого органу або за дорученням міського голови, секретаря міської ради або заступника міського голови, відповідно до розподілу обов'язків.

4.9. Управління із власної ініціативи або за дорученням міського голови, секретаря міської ради або заступника міського голови, відповідно до розподілу обов'язків, може звертатись в установленому порядку до структурних підрозділів міської ради, державних контролюючих органів щодо залучення їх представників до участі у проведенні обстежень. У разі прийняття рішення щодо необхідності залучення представників структурних підрозділів міської ради, державних контролюючих органів до участі у проведенні обстежень, до відповідного органу (підрозділу) направляється відповідний лист. В листі вказуються підстави проведення обстеження, об'єкт обстеження, юридична або фізична особа, щодо якої проводиться обстеження, перелік питань, які необхідно з'ясувати при проведенні обстеження, строки проведення обстеження тощо.

4.10. Проведенню обстеження обов'язково передує підготовчий етап.

4.11. На підготовчому етапі Інспектор, який буде здійснювати обстеження, проводить роботу зі збору та опрацювання інформації та документів, необхідних для проведення обстеження. При необхідності готуються та

направляються запити до відповідних органів державної влади, виконавчих органів міської ради, державної фіскальної служби, територіального органу Держгеокадастру тощо.

4.12. При проведенні обстеження земельної ділянки Інспектор повинен мати при собі:

- посвідчення посадової особи органу місцевого самоврядування;
- матеріали та документи, необхідні для проведення обстеження.

4.13. Інспектор проводить обстеження в присутності користувачів земельних ділянок (в т.ч. майна, що знаходиться на земельній ділянці) та свідків. У випадку відсутності землекористувачів, обстеження проводиться в присутності не менше ніж двох свідків.

4.14. При проведенні обстеження земельної ділянки Інспектор:

- встановлює суб'єктів, які використовують відповідну земельну ділянку (в т.ч. майна, що знаходиться на земельній ділянці);
- перевіряє наявність документів, що посвідчують права на земельну ділянку або майно, що на ній знаходиться;
- визначає місце розташування земельної ділянки, її площу, тощо;
- здійснює аналіз наявної інформації та визначає перелік обов'язкових питань, які підлягають з'ясуванню при проведенні обстеження земельної ділянки;
- в разі необхідності надсилає до компетентних органів запит щодо стану фактичного використання земельної ділянки відповідно до цільового призначення;
- вживає заходів щодо встановлення (уточнення) відповідності місця розташування та меж земельної ділянки, мір ліній, визначених у документах, які посвідчують право на земельну ділянку, фактичним мірам ліній на місцевості;
- з'ясовує інші обставини;
- складає акт обстеження.

4.15. За результатами обстеження Інспектор направляє землекористувачу акт обстеження земельної ділянки та клопотання (додаток 4) щодо оформлення права користування земельною ділянкою комунальної власності та необхідності належної сплати за користування нею.

4.16. У разі недопущення Інспектора до проведення обстеження, такі обставини фіксуються в акті про недопущення до проведення обстеження (додаток 3). За результатами такого обстеження начальник Управління надає директору Департаменту доповідну записку про недопущення до проведення обстеження з пропозиціями щодо вжиття заходів реагування.

5. ОФОРМЛЕННЯ МАТЕРІАЛІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОВЕДЕННЯ ОБСТЕЖЕННЯ ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК

5.1. За результатами проведення обстеження Інспектори складають акти згідно з типовою формою, передбаченою цим Порядком (додаток 2)

5.2. Акт обстеження складається у двох (чи більше) примірниках та нумерується і реєструється в журналі реєстрації матеріалів здійснення Управлінням самоврядного контролю за використанням та охороною земель.

Журнал прошнуровується, нумерується та заповнюється в порядку встановленому правилами діловодства.

5.3. Примірники акта підписуються особами, які здійснили обстеження, землекористувачем (землекористувачами), а також іншими особами, присутніми при проведенні обстеження. У разі відмови землекористувача (землекористувачів) від підпису в акті, про це особами, які склали акт, робиться відмітка в усіх примірниках акта.

5.4. В акті обстеження Інспектор зазначає:

- номер акта обстеження;
- дату та місце складання акта;
- посаду, прізвище, ім'я та по батькові Інспектора, який (які) проводив (проводили) обстеження;
- посади та прізвища осіб, за участю яких проводилось обстеження;
- посаду, прізвище, ім'я та по батькові представника юридичної особи чи прізвище фізичної особи або її представника, які були присутні при обстеженні;
- реквізити юридичної чи фізичної особи, стосовно яких проводиться обстеження;
- інформацію про земельну ділянку, стан її використання (місце розташування, площу, цільове призначення тощо);
- наявність документів, які посвідчують право на земельну ділянку та на об'єкти нерухомості (їх частини), які знаходяться на земельній ділянці;
- питання, з яких проводиться обстеження;
- обставини встановлені обстеженням;
- порушення законодавства (у разі виявлення), суть порушення з посиланням на норми законодавства, вимоги яких порушені;
- пояснення представника юридичної чи фізичної особи щодо виявлених порушень (в разі відмови від надання пояснень, в акті обстеження робиться відмітка про це);
- перелік документів та матеріалів, що додаються.

Пояснення представника юридичної чи фізичної особи щодо виявлених порушень можуть додаватись до акта обстеження на окремих аркушах.

5.5. В акті обстеження наводиться (додається) план-схема місця розташування земельної ділянки (схематичний абрис чи вивірювання з картографічних матеріалів планів земельної ділянки з прив'язкою до місцевості). На план-схемі вказується загальна площа земельної ділянки та площа, на якій виявлено порушення (самовільне зайняття, використання не за цільовим призначенням тощо).

5.6. У разі встановлення використання земельних ділянок комунальної власності: за відсутності документів, що посвідчують право власності або право користування ними; за відсутності державної реєстрації на них; без здійснення плати за користування земельними ділянками в розмірах, встановленими законодавством, Інспектором, надсилається відповідне клопотання за підписом директора Департаменту. Клопотання оформляється у двох (чи більше) примірниках, нумерується і реєструється в журналі реєстрації матеріалів Управління щодо здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель.

Перший примірник акта і клопотання залишається в Управлінні, інші примірники вручаються або надсилаються (рекомендованим листом) землекористувачу (землекористувачам). На них робиться відмітка про відправку поштою або про отримання особою, якій вони адресовані.

Клопотання та примірник акта обстеження вважається одержаним землекористувачем, якщо:

- їх вручено повноважному представнику землекористувача, який одночасно з одержанням клопотання підписується на другому примірнику клопотання, що залишається в управлінні;

- їх надіслано поштою рекомендованим листом із рекомендованим повідомленням про вручення поштового повідомлення адресату. Таке повідомлення надсилається за адресою, за якою здійснено державну реєстрацію землекористувача, або/та за адресою місцезнаходження землекористувача, - юридичної чи фізичної особи - суб'єктів підприємницької діяльності.

5.7. При проведенні обстежень із залученням представників інших органів, копія акта може надаватися таким представникам. Копія акта також може бути надана іншим зацікавленим державним органам, громадянам чи громадським організаціям на їх запит.

Якщо після надсилання акта та клопотання землекористувач (землекористувачі) не вжив відповідних заходів, викладених в клопотанні, начальником Управління подається доповідна записка директору Департаменту з пропозиціями щодо вжиття заходів впливу у відповідності до вимог чинного законодавства України.

6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Матеріали, зібрані на підготовчому етапі та в результаті проведення обстеження, в результаті яких виявлені порушення законодавства, внаслідок яких територіальній громаді міста завдано збитків, направляються на розгляд комісії по визначенню збитків власникам землі та землекористувачам для вжиття заходів цивільно-правового характеру.

6.2. Несплачені (недоплачені) землекористувачем кошти за користування землею є безпідставно збереженими коштами за рахунок Івано-Франківської міської ради.

6.2.1 У разі виявлення використання земельних ділянок комунальної власності без здійснення плати за користування ними в розмірі, встановленому законодавством, землекористувачу надсилається Претензія про сплату безпідставно збережених коштів за підписом міського голови або заступника міського голови відповідно до компетенції (Додаток б).

6.2.2 Розрахунок безпідставно збережених коштів здійснює Управління за фактичний період використання земельної ділянки землекористувачем (з моменту набуття права власності на нерухоме майно до моменту оформлення права оренди або власності на земельну ділянку, на якій розташоване це майно, з урахуванням строків позовної давності), зменшений на розмір здійснених платежів за використання землі (за наявності).

6.2.3 Якщо Претензія про сплату коштів залишена землекористувачем без належного реагування, матеріали обстеження разом із претензією передаються в установленому порядку до Департаменту правової політики для здійснення позовної роботи по стягненню коштів.

6.2.4 У разі визнання землекористувачем розміру безпідставно збережених коштів, надання згоди на їх добровільне відшкодування та сплати щонайменше 30% від суми, землекористувач отримує право на укладення Договору про добровільне відшкодування безпідставно збережених коштів із розтермінуванням сплати на строк до 6 місяців (Додаток 7).

6.2.5 Договір про добровільне відшкодування безпідставно збережених коштів із розтермінуванням сплати на строк до 6 місяців готується Управлінням за письмовою заявою землекористувача у довільній формі. Підписаний землекористувачем договір надається для підпису міському голові м. Івано-Франківська чи заступнику міського голови відповідно до компетенції. Контроль за виконанням договору здійснює Управління.

6.2.6 У разі невиконання землекористувачем Договору про добровільне відшкодування безпідставно збережених коштів із розтермінуванням сплати, матеріали обстеження разом із договором передаються в установленому порядку до Департаменту правової політики для стягнення коштів в судовому порядку .

6.3. Якщо під час обстеження будуть виявлені ознаки інших порушень законодавства (самовільне зайняття земельної ділянки, самочинне будівництво тощо), начальник Управління надає директору Департаменту пропозиції про направлення матеріалів до відповідних контролюючих чи правоохоронних органів для відповідного реагування.

6.4. Питання, неврегульовані цим Положенням, вирішуються згідно з чинним законодавством України.

Додаток 1
до Положення про здійснення
самоврядного контролю за
використанням та охороною
земель у м. Івано-Франківську



УКРАЇНА

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНИХ РЕСУРСІВ**

76018, м. Івано-Франківськ, вул. Леся Курбаса, 2, код ЄДРПОУ 40228135, (0342) 53-26-15, факс 55-31-02, e-mail: depkr@ukr.net

ПОВІДОМЛЕННЯ

Відповідно до ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про Департамент комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради, затвердженого рішенням Івано-Франківської міської ради від 14.12.2018 №375/22, Положення про здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у м. Івано-Франківську, затвердженого рішенням Івано-Франківської міської ради від _____ № _____, інспектором управління самоврядного контролю Департаменту комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради буде проведено обстеження земельної ділянки за адресою:

на предмет

(вказати, з якого питання проводиться обстеження)

Назва юридичної особи (прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи):

Адреса: _____

Для забезпечення проведення обстеження просимо підготувати та надати інспектору (-ам) управління самоврядного контролю Департаменту комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради, всі необхідні матеріали та документи, а саме:

- 1) Правовстановлюючі документи на об'єкт обстеження (земельні ділянки та майно, що них знаходиться, тощо);
- 2) Рішення (дозволи, погодження, висновки) органів місцевого самоврядування щодо об'єктів обстеження;
- 3) Інформацію про плату за користування землею;
- 4) Документацію із землеустрою, планово-картографічні матеріали на об'єкт обстеження, інші наявні документи;
- 5) Документ, що посвідчує фізичну особу, документи про державну реєстрацію юридичної особи.

Перелік документів не є вичерпним і в ході обстеження може бути розширений.

Директор Департаменту _____

Додаток 2
до Положення про здійснення
самоврядного контролю за
використанням та охороною
земель у м. Івано-Франківську



УКРАЇНА

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНИХ РЕСУРСІВ**

76018, м. Івано-Франківськ, вул. Леся Курбаса, 2, код ЄДРПОУ 40228135, (0342) 53-26-15, факс 55-31-02, e-mail: depkr@ukr.net

АКТ № _____

обстеження земельної ділянки

« » 20__р.

м. Івано-Франківськ

Мною (нами), _____
(повна назва посади, прізвище ім'я та по батькові особи, що проводить обстеження)
за участю: _____
(повні назви посад, прізвища, ім'я та по батькові осіб, що були залучені до обстеження)
у присутності: _____

(назва посади, прізвище, ім'я та по батькові представника юридичної особи чи прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, щодо яких здійснюється обстеження, контактні телефони)

відповідно до ст. 12,189 Земельного кодексу України, п.п. 1 п. «б» ч. 1 ст. 33
Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про
Департамент комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради,
затвердженого рішенням Івано-Франківської міської ради від 14.12.2018
№375/22, Положення про здійснення самоврядного контролю за використанням
та охороною земель у м. Івано-Франківську, затвердженого рішенням Івано-
Франківської міської ради від _____ № _____, проведено обстеження
земельної ділянки за адресою:

Встановлено:

Земельна ділянка використовується:

Назва юридичної особи (прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи):

Керівник: _____

Адреса (юридична, поштова, фактична): _____

Ідентифікаційний код (номер ЄДРПОУ): _____

Контактний телефон (факс, e-mail): _____

(вказати результати перевірки обстеження, суть виявлених порушень

місце розташування земельної ділянки, її площа, категорія земель та склад угідь,

фактична площа та стан використання земельної ділянки,

наявність документів, що посвідчують право на земельну ділянку,

пояснення представника юридичної чи фізичної особи щодо виявлених порушень тощо)

План-схема земельної ділянки додається.

Підписи осіб, які склали акт:

_____ підпис _____

(прізвище та ініціали)

_____ підпис _____

(прізвище та ініціали)

Підпис представника юридичної чи фізичної особи, які були присутні при обстеженні:

_____ підпис _____

(прізвище та ініціали)

З актом ознайомлений, копію акта отримав

_____ підпис _____

(прізвище та ініціали)

Копія акта відправлена поштою (у разі відмови отримання акта)

_____ підпис _____

(дата, прізвище та ініціали особи, яка відправила копію акта)

до Положення про здійснення
самоврядного контролю за
використанням та охороною
земель у м. Івано-Франківську



УКРАЇНА

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНИХ РЕСУРСІВ**

76018, м. Івано-Франківськ, вул. Леся Курбаса, 2, код ЄДРПОУ 40228135, (0342) 53-26-15, факс 55-31-02, e-mail: depkr@ukr.net

АКТ №

Про недопущення до проведення обстеження

« » 20__р.

м. Івано-Франківськ

Мною (нами), _____

(повна назва посади, прізвище ім'я та по батькові особи, що проводить обстеження)

за участю: _____

(повні назви посад, прізвища, ім'я та по батькові осіб, що були залучені до обстеження)

у присутності: _____

(назва посади, прізвище, ім'я та по батькові представника юридичної особи чи прізвище ім'я та по батькові фізичної особи, щодо якої здійснюється обстеження, контактні телефони)

Відповідно до положень Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про Департамент комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради, затвердженого рішенням Івано-Франківської міської ради від від 14.12.2018 №375/22, Положення про здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у м. Івано-Франківську, затвердженого рішенням Івано-Франківської міської ради від ____ № _____, складено цей акт про недопущення до проведення обстеження особою

(назва посади, прізвище, ім'я та по батькові)

працівників Управління самоврядного контролю Департаменту комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради,

Назва юридичної особи (прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи):

Адреса (юридична, поштова, фактична):

Ідентифікаційний код (номер ЄДРПОУ):

Контактний телефон (факс, e-mail):

Про обстеження _____
було попереджено _____

(назва юридичної або ПП фізичної особи, реквізити попередження)

Обставини недопущення до проведення обстеження:

(описати дії працівників Департаменту та особи чи осіб, яка не

допустила(-и) до проведення обстеження. В чому полягав

недопуск до проведення обстеження. Зазначити пояснення особи

яка не допустила до проведення обстеження та свідків, якщо такі були)

1. Свідок _____ підпис _____

(прізвище, ім'я, по батькові, адреса, телефон)

2. Свідок _____ підпис _____

(прізвище, ім'я, по батькові, адреса, телефон)

Підписи осіб, які склали акт:

_____ підпис _____

(прізвище та ініціали)

Підпис представника юридичної чи фізичної особи, щодо яких
здійснювалось обстеження:

_____ підпис _____

(прізвище та ініціали)

Додаток 4
до Положення про здійснення
самоврядного контролю за
використанням та охороною
земель у м. Івано-Франківську



УКРАЇНА

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНИХ РЕСУРСІВ**

76018, м. Івано-Франківськ, вул. Леся Курбаса, 2, код ЄДРПОУ 40228135, (0342) 53-26-15, факс 55-31-02, e-mail: depkr@ukr.net

КЛОПОТАННЯ

Відповідно до положень Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про Департамент комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради, затвердженого рішенням Івано-Франківської міської ради від 14.12.2018 №375/22, Положення про здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у м. Івано-Франківську, затвердженого рішенням Івано-Франківської міської ради від _____ № _____, направляємо Вам для відповідного реагування дане клопотання

(суть виявленого порушення та заходи, які необхідно вжити порушнику для усунення порушення)

Про результати розгляду клопотання та вжиті заходи просимо повідомити в установлені законодавством строки.

У разі невжиття заходів реагування та не отримання повідомлення про результати розгляду клопотання матеріали будуть направлені до відповідних контролюючих та правоохоронних органів у встановленому законодавством порядку.

Директор Департаменту _____

Клопотання одержав (одержала) чи відправлено поштою

(посада, прізвище, ім'я та по батькові особи, яка отримала (відправила) клопотання)

" ____ " _____ 20__ року

_____ (підпис)

Додаток 5
до Положення про здійснення
самоврядного контролю за
використанням та охороною
земель у м. Івано-Франківську

**Журнал реєстрації матеріалів щодо здійснення самоврядного
контролю за використанням та охороною земель**

№ п/п	Реєстраційний номер і дата повідомлення про проведення обстеження	Особа, щодо якої здійснюється обстеження, короткий опис земельної ділянки	Реєстраційний номер і дата акта обстеження	Реєстраційний номер і дата акта про недопущення до проведення обстеження. Інформація про подальші дії	Реєстраційний номер і дата клопотання	Інформація про складання доповідної записки та короткий опис подальших дій по виявленому порушенню
1	2	3	4	5	6	7

Додаток 6
до Положення про здійснення
самоврядного контролю за
використанням та охороною
земель у м. Івано-Франківську

ПРЕТЕНЗІЯ

В рамках здійснення заходів самоврядного контролю працівниками Департаменту комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради було встановлено, що земельна ділянка комунальної форми власності за адресою:

_____,
використовувалась _____ для
_____ за відсутності документів, що посвідчують
право власності або право користування нею, (за відсутності державної
реєстрації прав на неї), а також без здійснення плати за використання земельної
ділянки у розмірі, встановленому законодавством (орендна плата за землю), про
що свідчить акт обстеження земельної ділянки №__ від _____ та відповідний
розрахунок.

(Землекористувач) _____, набувши право власності на об'єкт
нерухомості, розташований на земельній ділянці (кадастровий номер _____)
комунальної форми власності, належним чином не оформив та не зареєстрував
речові права на цю земельну ділянку, як це передбачено ст.ст.125,126
Земельного кодексу України та Законом України «Про оренду землі».
Відповідно, протягом періоду з _____ р. по _____ р. не внесено
плату за користування землею у розмірі, встановленому законодавством,
внаслідок чого без достатньої правової підстави збережено в себе грошові
кошти у обсязі орендної плати (різниці між розміром орендної плати та реально
сплаченими коштами).

Відповідно до ст. 206 Земельного Кодексу України використання землі в
Україні є платним.

Відповідно до ч.1 ст.1212 Цивільного кодексу України особа, яка набула
майно або зберегла його у себе за рахунок іншої особи (потерпілого) без
достатньої правової підстави (безпідставно набуто майно), зобов'язана
повернути потерпілому це майно.

Станом на _____ сума безпідставно збережених коштів за використання
земельної ділянки комунальної форми власності становить _____ грн.
(розрахунок суми додається).

(При визначенні суми враховано, що _____ обліковується у
Головному управлінні ДФС у Івано-Франківській області як платник земельного
податку, яким за _____ рік задекларовано та сплачено _____ грн.
земельного податку. Тому сума безпідставно збережених коштів обґрунтовано

була зменшена на вказаний розмір внесених платежів за використання землі у вигляді земельного податку.)

Враховуючи викладене, пропонуємо Вам добровільно сплатити суму безпідставно збережених коштів на зазначені реквізити:

Копію платіжного доручення просимо надати у Департамент комунальних ресурсів Івано-Франківської міської ради протягом 10-ти календарних днів з моменту отримання цього листа.

Одночасно повідомляємо, що у випадку несплати землекористувачем _____ грн. добровільно, Івано-Франківською міською радою буде подано позов до суду про стягнення безпідставно збережених коштів у розмірі орендної плати.

Принагідно зазначаємо, що відповідно до п.6.2.4 Положення про здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у м. Івано-Франківську в разі визнання претензії землекористувачем та сплати щонайменше 30% від суми Претензії землекористувач отримує право на укладення Договору про добровільне відшкодування безпідставно збережених коштів із розстрочкою про сплату строком до 6 місяців.

Додатки:

1. Акт обстеження земельної ділянки від _____
2. Розрахунок суми безпідставно збережених коштів за використання земельної ділянки комунальної форми власності.

Перший заступник міського голови

Підготовлено:

Додаток 7
до Положення про здійснення
самоврядного контролю за
використанням та охороною
земель у м. Івано-Франківську

ДОГОВІР
про добровільне відшкодування безпідставно збережених коштів
за використання земельних ділянок комунальної форми власності

м. Івано-Франківськ

«__» _____ 20__ р.

Івано-Франківська міська рада, в особі міського
голови – Марцінків Руслана Романовича, іменованій далі як «Сторона 1», та

(*прізвище, ім'я, по-батькові фізичної особи або назва юридичної особи,*
яка використовує земельну ділянку), який діє на підставі
_____, іменованій далі як
«Сторона 2» уклали цей договір про наступне:

1. Сторона 2 приймає на себе зобов'язання добровільно відшкодувати територіальній громаді міста Івано-Франківська в особі Івано-Франківської міської ради безпідставно збережені кошти за використання земельної ділянки площею ___ га за адресою: _____

_____ за період з _____ по _____.

2. Відповідно до розрахунку розмір безпідставно збережених коштів складає _____ грн.

3. Сторона 2 зобов'язується у строк до _____ сплатити на рахунок Управління Державної казначейської служби у м. Івано-Франківську _____ (казначейські реквізити)

безпідставно збережені кошти (плату за землю) у повному розмірі.

4. Сума безпідставно збережених коштів повинна сплачуватись Стороною 2 щомісячно (до відповідного числа дати укладення договору наступного місяця) протягом _____ місяців рівними сумами.

5. Сторона 2 має право дострокової сплати суми безпідставно збережених коштів у повному обсязі.

6. Відшкодування безпідставно збережених коштів не звільняє Сторону 2 від обов'язку оформлення права землекористування у встановленому законом порядку.

7. У разі невиконання Стороною 2 умов пунктів 3, 4 Договору, Сторона 1 має право звернутись до суду із позовною заявою про стягнення безпідставно збережених коштів.

8. Договір може бути змінений та доповнений за згодою Сторін.

9. Зміни та доповнення складаються в письмовій формі та оформлюються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

10. Дія договору припиняється в наступних випадках:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- сплати суми безпідставно збережених коштів (плати за землю) у повному обсязі.

11. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

12. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються законодавством України.

13. Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу та зберігаються у Сторін.

14. Додатками до Договору є:

- розрахунок безпідставно збережених коштів за використання земельної ділянки комунальної форми власності.

15. Реквізити Сторін:

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
проекту рішення Івано-Франківської міської ради
«Про внесення змін до Положення про здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у м. Івано-Франківську».

I. Визначення проблеми

Цей аналіз регуляторного впливу розроблений на виконання та з дотриманням вимог Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11 вересня 2003 року № 1160-IV та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308 з метою визначення необхідності прийняття Рішення Івано-Франківської міської ради «Про внесення змін до Положення про здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у м.Івано-Франківську» та визначення відповідності проекту регуляторного акта принципам державної регуляторної політики.

Одним із найбільш частих фактів, які встановлюють в процесі здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у м.Івано-Франківську, є користування земельними ділянками комунальної форми власності на території м. Івано-Франківська фізичними та юридичними особами за відсутності належної плати за землю та належно оформлених і зареєстрованих речових прав на землю. Дані факти шкодять інтересам територіальної громади.

Земельним кодексом України, Податковим кодексом України встановлено, що використання землі в Україні є платним. Об'єктом плати за землю є земельна ділянка, а плата за землю справляється у вигляді земельного податку або орендної плати, що визначається залежно від нормативної грошової оцінки земель.

Відповідно до п. 6.1. діючого Положення про здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у м.Івано-Франківську матеріали зібрані на підготовчому етапі та в результаті проведення обстеження, в результаті яких виявлені порушення законодавства, внаслідок яких територіальній громаді міста завдано збитків, направляються на розгляд комісії по визначенню збитків власникам землі та землекористувачам для вжиття заходів цивільно-правового характеру.

Великою Палатою Верховного Суду у справі №629/4628/16-п від 16.07.2018р., в якій розглядалися правовідносини щодо стягнення збитків за користування землею без належно оформлених і зареєстрованих речових прав, зроблено висновок про те, що до зазначених правовідносин відсутні підстави для застосування приписів чинного законодавства України про відшкодування шкоди (збитків) власникам земельних ділянок оскільки, враховуючи приписи частини другої статті 120 ЗК України, не є правопорушенням відсутність у власника будинку, будівлі, споруди зареєстрованого права оренди на земельну

ділянку, яка має іншого власника і на якій ці будинок, будівля, споруда розташовані.

Великою Палатою Верховного Суду також зазначено, що до моменту оформлення власником об'єкта нерухомого майна права оренди земельної ділянки, на якій розташований цей об'єкт, відносини з фактичного користування земельною ділянкою без укладеного договору оренди та недоотримання її власником доходів у вигляді орендної плати є за своїм змістом кондиційними (зобов'язаннями, що виникають внаслідок збереження майна за рахунок іншої особи без достатніх підстав). Фактичний користувач земельної ділянки, який без достатньої правової підстави за рахунок власника цієї ділянки зберіг у себе кошти, які мав заплатити за користування нею, зобов'язаний повернути ці кошти власнику земельної ділянки на підставі частини першої статті 1212 ЦК України.

Відповідно до п.5. ст.13 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» висновки щодо застосування норм права, викладені у постановках Верховного Суду, є обов'язковими для всіх суб'єктів владних повноважень, які застосовують у своїй діяльності нормативно-правовий акт, що містить відповідну норму права.

Таким чином несплачені в належному розмірі кошти за користування земельними ділянками на території м. Івано-Франківська без належних правовстановлюючих підстав є безпідставно збереженими коштами за рахунок Івано-Франківської міської ради.

Суб'єктами, на яких проблема справляє негативний вплив, є органи місцевого самоврядування, що застосовують норми чинного законодавства з питань земельних відносин та які від імені територіальної громади розпоряджаються землями міста, та суб'єкти господарювання, інші юридичні та фізичні особи, у користуванні яких перебувають землі міста.

Отже, зазначена проблема потребує вирішення шляхом внесення змін до Положення про самоврядний контроль за використанням та охороною земель комунальної власності у м. Івано-Франківськ.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Територіальна громада	+	
Суб'єкти господарювання,	+	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

Визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючого регуляторного акта.

II. Цілі державного регулювання

Метою прийняття рішення Івано-Франківської міської ради «Про внесення змін до Положення про здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель у м. Івано-Франківську» є :

- наповнення місцевого бюджету за рахунок надходжень коштів з відшкодування безпідставно збережених за рахунок Івано-Франківської міської ради за використання земель комунальної форми власності на території м.Івано-Франківська;
- створення додаткового легального правового механізму позасудового справляння плати за землю суб'єктами господарювання та громадянами, які користуються земельними ділянками без належної сплати, однак добровільно бажають сплатити до місцевого бюджету безпідставно збережені кошти за використання земель комунальної форми власності на території м.Івано-Франківська в розмірі орендної плати за землю;
- стимулювання суб'єктів господарювання та громадян для належного оформлення і реєстрації своїх речових прав на землю через оформлення правовстановлюючих документів в найкоротші строки;
- визначенням повноважень органів, що беруть участь у здійсненні самоврядного контролю.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Альтернативні способи досягнення цілей державного регулювання:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін (далі — Альтернатива 1)	Поточна ситуація порушує інтереси територіальної громади, позбавляє землекористувачів можливості діяти в законодавчо визначених межах. Таким чином, при збереженні Альтернативи 1 не буде досягнуто цілей правового регулювання, порушуватиметься ст. 206 Земельного кодексу України. Землекористувачі та власники об'єктів нерухомого майна користуватимуться землею комунальної форми власності, але не вноситимуть плату за користування нею, а місцевий бюджет недоотримуватиме значні кошти. Тому від такої альтернативи доцільно відмовитись
Прийняття запропонованого регуляторного акта (далі — Альтернатива 2)	Альтернатива 2 дозволить: <ul style="list-style-type: none">— забезпечити дотримання вимог Земельного кодексу України, Податкового кодексу України;— створити додатковий легальний правовий механізм позасудового справляння плати за землю суб'єктами господарювання та громадянами, які користуються земельними ділянками без належно оформлених і зареєстрованих речових прав, однак добровільно бажають сплатити до місцевого бюджету недоотримані територіальною громадою м. Івано-Франківська кошти в розмірі орендної плати за землю;

	<p>— створити зацікавленість суб'єктів господарювання та громадян в оформленні правостановлюючих документів на земельні ділянки комунальної власності;</p> <p>— поліпшити взаємовідносини між суб'єктами господарювання і органами місцевого самоврядування</p>
Розв'язання зазначеної проблеми за допомогою ринкових механізмів (далі — Альтернатива 3)	Дане питання неможливо врегулювати за рахунок використання ринкових механізмів, оскільки справляння плати за землю належить до повноважень виконавчих органів міської ради

2. Оцінка впливу на сферу інтересів територіальної громади

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Немає	Неотримання місцевим бюджетом коштів за використання суб'єктами господарювання та громадянами земель комунальної форми власності на території м. Івано-Франківська
Альтернатива 2	1. Чітке встановлення порядку відшкодування безпідставно збережених коштів за використання земель комунальної форми власності на території м. Івано-Франківська; 2. Наповнення місцевого бюджету від надходжень коштів за використання суб'єктами господарювання та громадянами земель комунальної форми власності на території м. Івано-Франківська	Відсутні
Альтернатива 3	Немає	Неотримання місцевим бюджетом коштів за використання суб'єктами госпо-

		дарювання та громадянами земель комунальної форми власності на території м. Івано-Франківська
--	--	---

3.Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Немає, погіршення існуючого стану. Не вирішить проблемних питань	Відсутні
Альтернатива 2	Задоволення потреб територіальної громади міста за рахунок збільшення надходжень до бюджету	Відсутні
Альтернатива 3	Немає, погіршення існуючого стану. Не вирішить проблемних питань.	Відсутні

4. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	Отримання права добровільної сплати коштів за використання земель комунальної власності без правовстановлюючих документів для ведення законної підприємницької діяльності. Забезпечення прозорості та відкритості при взаємовідносинах між міською радою та суб'єктами господарювання	Витрати, пов'язані з відшкодуванням безпідставно збережених коштів за використання земель комунальної форми власності на території м. Івано-Франківська (витрати у розмірі плати за фактичне використання земельної ділянки комунальної власності)
Альтернатива 3	Відсутні	Відсутні

Оскільки кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання є змінною, то розрахувати питому вагу окремих груп у загальній

кількості суб'єктів господарювання, а також спрогнозувати їх сумарні витрати не вбачається можливим.

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1	-
Альтернатива 2	-
Альтернатива 3	-

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Здійснити вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 — цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 — цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 — цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаються невирішеними);

1 — цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати)

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 2	4	Чітке встановлення порядку відшкодування безпідставно збережених коштів за використання земель комунальної форми власності на території м. Івано-Франківська;
Альтернатива 1	1	Проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети
Альтернатива 3	1	Неможлива в умовах дії норм діючого законодавства

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця
--------------------------	-------------------	--------------------	----------------------------------

			альтернативи у рейтингу
Альтернатива 2	Чітке встановлення порядку відшкодування безпідставно збережених коштів за використання земель комунальної форми власності на території м. Івано-Франківська	Органи місцевого самоврядування не нестимуть ніяких додаткових витрат. Витрати суб'єктів господарювання — розмір плати за фактичне використання земельної ділянки	У разі прийняття проекту рішення задекларовані цілі будуть досягнуті повною мірою, буде створено легальний механізм врегулювання проблемних аспектів правовідносин між органами місцевого самоврядування та землекористувачами
Альтернатива 1	Позитивні обставини для органів місцевого самоврядування, громадян та суб'єктів господарювання відсутні	Продовжать існувати негативні обставини для органів місцевого самоврядування. Витрати для громадян та суб'єктів господарювання відсутні	У разі залишення існуючої на даний момент ситуації без змін проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети
Альтернатива 3	відсутні	відсутні	Не відповідає нормам діючого законодавства

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 2	Прийняття акта забезпечить повною мірою досягнення задекларованих цілей	Упродовж деякого часу на дію регуляторного акта може впливати низька обізнаність суб'єктів господарювання та громадян, на яких поширюється дія цього акта, щодо запроваджених новел
Альтернатива 1	Не забезпечується досягнення цілей щодо правового врегулювання питань,	X

	пов'язаних з відшкодуванням безпідставно збережених коштів за використання земель комунальної форми власності на території м. Івано-Франківська з порушенням вимог законодавства	
Альтернатива 3	Не прийнятна, адже не вирішує проблемних питань	X

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Механізмом досягнення поставлених цілей є створення легального механізму реалізації власних повноважень виконавчих органів міської ради по справляння плати за землю.

Заходами, які необхідно здійснити для реалізації вказаних цілей, є:

- 1) погодження проекту рішення міської ради
- 3) прийняття проекту рішенням міської ради
- 4) здійснення заходів з опублікування рішення міської ради

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги.

Реалізація проекту рішення не передбачає фінансових витрат.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Потреби визначити строк дії даного акту не існує через невизначеність строків, протягом яких будуть існувати правовідносини, що регулюються цим актом.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

До показників результативності дії акту відносяться:

1. Надходження до міського бюджету плати за земельні ділянки;
2. Кількість випадків виявлених користування земельними ділянками без належно оформлених і зареєстрованих речових прав на землю комунальної власності на території міста Івано-Франківська.
3. Дія рішення поширюється на фізичних та юридичних осіб, які використовують земельні ділянки комунальної власності територіальної громади м. Івано-Франківська без належних на те правових підстав.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Базове відстеження результативності вищезазначеного регуляторного акта буде здійснюватись до набрання чинності рішення статистичним методом шляхом здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною

земель у м. Івано-Франківську та поданням запитів до Державної податкової інспекції у м. Івано-Франківську.

Повторне відстеження передбачається здійснити через 1 рік після набрання чинності регуляторного акта.

У разі виявлення нерегульованих та проблемних моментів, які передбачається встановлювати шляхом аналізу якісних та кількісних показників дії цього акту, буде розглядатись можливість їх виправлення шляхом внесення відповідних змін.

Директор Департаменту комунальних ресурсів

І. Гриненько