

З В І Т
про роботу управління з питань державного архітектурно-будівельного
контролю виконавчого комітету міської ради
за I квартал 2018 року

Управління з питань державного архітектурно-будівельного контролю виконавчого комітету міської ради (далі - Управління) створено рішенням 4 сесії міської ради від 11.03.2016 р. № 57-4, з метою реалізації покладених на органи місцевого самоврядування повноважень щодо здійснення державного архітектурно-будівельного контролю.

Управління з питань державного архітектурно-будівельного контролю є структурним підрозділом виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради. Управління утворене Івано-Франківською міською радою, підзвітне і підконтрольне міській раді, підпорядковане її виконавчому комітету, міському голові та заступнику міського голови згідно з розподілом посадових обов'язків.

Основним завданням Управління є реалізація державної політики з питань державного архітектурно-будівельного контролю, що здійснюється в кількох стратегічно важливих напрямках шляхом державного архітектурно-будівельного контролю та виконання дозвільних і реєстраційних функцій у сфері містобудівної діяльності.

Управління діє на підставі Положення про Управління з питань державного архітектурно-будівельного контролю виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради.

Діяльність у сфері
контролю за будівництвом:

За звітний період до Управління надійшло 284 звернень громадян, адвокатських запитів, листів контролюючих органів та структурних підрозділів міської ради та виконавчого комітету, які стали підставою для здійснення позапланових перевірок відповідно до Порядку здійснення державного архітектурно-будівельного контролю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.05.2011 р. № 553.

Основними питаннями, які порушуються у зверненнях громадян є: самовільне будівництво будівель та споруд; реконструкція існуючих об'єктів житлової та громадської забудови; зміна функціонального призначення приміщень без документів, що надають право на проведення таких робіт; порушення вимог добросусідства та умов суміжного проживання, внаслідок здійснення самовільного будівництва та робіт з реконструкції тощо.

У I кварталі 2018 року Управлінням здійснено 11 позапланових перевірки дотримання вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності при здійсненні підготовчих та будівельних робіт, з них 3 перевірки проведено за зверненнями громадян.

За результатами 8 перевірок складено відповідні акти реагування з притягненням правопорушників до відповідальності у сфері містобудівної діяльності, з них: 8 позапланових перевірок об'єктів будівництва, де замовниками виступали фізичні особи.

За результатами проведених позапланових перевірок, винесено 10 постанов про адміністративні правопорушення і накладено штрафні санкції на загальну суму 40 800,00 гривень, з яких сплачено 3 400,00 гривень до місцевого бюджету.

У справах, де не виконано постанови про адміністративні правопорушення та правопорушення у сфері містобудівної діяльності, Управлінням направлено відповідні листи до Івано-Франківського міського відділу ДВС для примусового виконання.

За фактами проведення перевірок, Управління бере участь у 8 судових процесах щодо оскарження рішень, винесених за їх наслідками.

Також, працівниками Управління проводяться заходи щодо виявлення фактів самочинного будівництва на території Івано-Франківської міської ради та надаються роз'яснення і консультації суб'єктам містобудування щодо виконання вимог приписів, спрямованих на усунення виявлених порушень.

Діяльність у сфері дозвільних та реєстраційних функцій:

На виконання рішення виконавчого комітету міської ради від 18.08.2016 р. № 553 «Про внесення змін до переліку адміністративних послуг» та від 15.09.2016 р. № 625 «Про адміністративні послуги», Управлінням через Центр надання адміністративних послуг надаються наступні послуги:

- 1) Реєстрація декларації (внесення змін до декларації) про початок виконання підготовчих робіт;
- 2) Реєстрація декларації (внесення змін до декларації) про початок виконання будівельних робіт;
- 3) Реєстрація декларації (внесення змін до декларації) про готовність об'єкта до експлуатації;
- 4) Видача дозволу на виконання будівельних робіт (зміна даних у дозволі на виконання будівельних робіт);
- 5) Видача сертифіката відповідності закінченого будівництвом об'єкта.

На офіційному сайті міської ради розміщено роз'яснювальну інформацію щодо заповнення документів дозвільного характеру.

Працівниками Управління надаються консультації в Центрі надання адміністративних послуг з питань заповнення дозвільних та реєстраційних документів, а також безпосередньо в Управлінні надаються консультації громадянам, з питань, щодо дотримання вимог містобудівного законодавства, які відносяться до компетенції Управління.

За звітний період Управлінням внесено до Єдиного реєстру документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів (далі – Реєстр) 124 документів дозвільного характеру.

№ з/п	Назва послуги	Зареєстровано
1	Реєстрація повідомлення про початок виконання підготовчих робіт	1
2	Реєстрація повідомлення про початок виконання будівельних робіт (щодо індивідуальних	45

	(садибних) житлових будинків, садових, дачних будинків, господарських (присадибних) будівель і споруд, прибудов до них)	
3	Реєстрація декларації про готовність об'єкта до експлуатації	65
4	Видача дозволу на виконання будівельних робіт	7
5	Видача сертифікатів відповідності закінченого будівництвом об'єкта	6
	ВСЬОГО	124