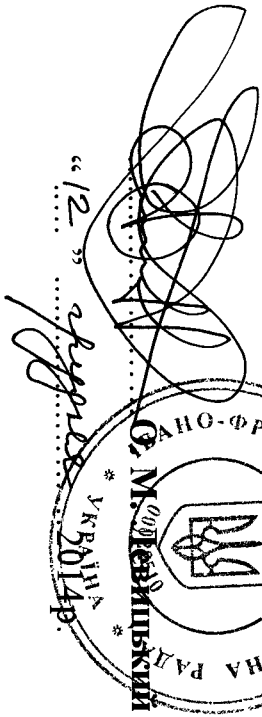


ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший заступник Голови
Івано-Франківської обласної ради



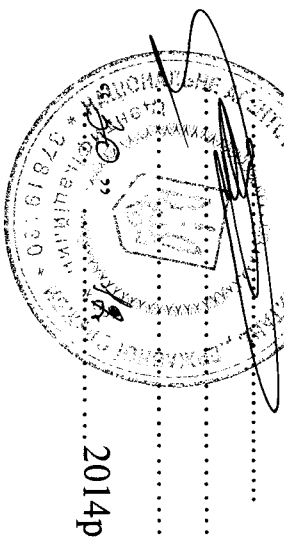
ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник апарату Івано-Франківської обласної державної адміністрації



ПОГОДЖЕНО

Національне агентство України
з питань державної служби



підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування на 2015 рік в Івано-Франківському обласному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій

План – графік

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
I півріччя							
січень							
1	26 - 28 січня		Сільські, селищні голови, спеціалісти-землевлпорядники виконавчих комітетів сільських, селищних рад (перша група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Правове регулювання земельних відносин", 3 дні	
2	27 - 29 січня		Керівники та спеціалісти районних та міських центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді	25	22	Тематичний короткостроковий семінар "Супервізія у соціальних службах", 3 дні	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
лютий							
3	02 - 03 лютого		Сільські, селищні голови (перша група)	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Соціально-економічний розвиток сільської, селищної громади", 2 дні	
4	03 лютого		Спеціалісти структурних підрозділів у справах молоді і спорту райдержадміністрації та міськвиконкомів	20	6	Тематичний короткостроковий семінар "Молодіжна політика на Прикарпатті: механізми формування та реалізації", 1 день	
5	05 лютого		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій та міськвиконкомів	20	6	Тематичний короткостроковий семінар "Підготовка молоді до подружнього життя", 1 день	
6	09 - 11 лютого		Сільські, селищні голови, спеціалісти- землевпорядники виконавчих комітетів сільських, селищних рад (друга група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Правове регулювання земельних відносин", 3 дні	
7	09 - 11 лютого		Секретарі сільських та селищних рад (перша група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Робота з документами в органах місцевого самоврядування", 3 дні	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
8	12 - 13 лютого		Працівники структурних підрозділів з питань фінансів райдержадміністрацій та міськвиконкомів (перша група)	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Новачі бюджетних відносин в контексті децентралізації повноважень та фінансів", 2 дні	
9	12 лютого		Керівники служб персоналу структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій (перша група)	25	6	Тематичний короткостроковий семінар "Впровадження нового законодавства про державну службу", 1 день	
10	16 - 18 лютого		Сільські, селищні голови, спеціалісти-землепорядники виконавчих комітетів сільських, селищних рад (третя група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Правове регулювання земельних відносин", 3 дні	
11	16 - 18 лютого		Головні бухгалтери, спеціалісти з бухгалтерського обліку виконавчих комітетів сільських і селищних рад (перша група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Бухгалтерський облік і звітність у сільських і селищних радах в умовах реформи децентралізації фінансової системи держави", 3 дні	
12	19 - 20 лютого		Працівники структурних підрозділів з питань фінансів райдержадміністрацій та міськвиконкомів (друга група)	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Новачі бюджетних відносин в контексті децентралізації повноважень та фінансів", 2 дні	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
13	23 - 24 лютого		Сільські, селищні голови (друга група)	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Соціально-економічний розвиток сільської, селищної громади", 2 дні	
14	23 - 25 лютого		Секретарі сільських та селищних рад (друга група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Робота з документами в органах місцевого самоврядування", 3 дні	
15	25 - 27 лютого		Сільські і селищні голови	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Створення добровільних пожежних дружин (команд) у сільських і селищних громадах", 3 дні	
березень							
16	02-03 березня		Сільські, селищні голови (третья група)	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Соціально-економічний розвиток сільської, селищної громади", 2 дні	
17	03-05 березня		Керівники структурних підрозділів у сфері культури обласдержадміністрації, райдержадміністрації та міськвиконкомів	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Інноваційні підходи до управлінської діяльності у сфері культури", 3 дні	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посади	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програм	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
18	04 - 06 березня		Секретарі сільських та селищних рад (третья група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Робота з документами в органах місцевого самоврядування", 3 дні	
19	10 - 11 березня		Сільські, селищні голови (четверта група)	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Соціально-економічний розвиток сільської, селищної громади", 2 дні	
20	10 - 12 березня		Керівники та спеціалісти районних та міських центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді	25	22	Тематичний короткостроковий семінар "Соціальне супроводження прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу", 3 дні	
21	12 березня		Керівники та адміністратори районних, міських центрів надання адміністративних послуг (перша група)	19	6	Тематичний короткостроковий семінар "Надання адміністративних послуг", 1 день	
22	16 - 17 березня		Працівники уповноважених підрозділів (уповноважені особи) з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації та райдержадміністрацій	25	14	Тематичний короткостроковий семінар "Застосування антикорупційного законодавства в органах виконавчої влади", 2 дні	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
23	16 - 17 березня		Сільські, селищні голови (п'ята група)	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Соціально-економічний розвиток сільської, селищної громади", 2 дні	
24	18 - 20 березня		Головні бухгалтери, спеціалісти з бухгалтерського обліку виконавчих комітетів сільських і селищних рад (друга група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Бухгалтерський облік і звітність у сільських і селищних радах в умовах реформи децентралізації фінансової системи держави", 3 дні	
25	23 - 24 березня		Працівники уповноважених підрозділів (уповноважені особи) з питань запобігання та виявлення корупції виконавчих апаратів районних рад, міськвиконкомів	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Застосування антикорупційного законодавства в органах місцевого самоврядування", 2 дні	
26	23 - 24 березня		Сільські, селищні голови (шоста група)	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Соціально-економічний розвиток сільської, селищної громади", 2 дні	
квітень							
27	06 - 08 квітня		Працівники облдержадміністрації, райдержадміністрацій, міськвиконкомів	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Сприяння розвитку інститутів громадянського суспільства", 3 дні	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
28	06 - 08 квітня		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації, виконавчих апаратів районних рад та миськвиконкомів (перша група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Лідерство і формування команди", 3 дні	
29	15 - 16 квітня		Головні спеціалісти-адміністратори безпеки інформаційно-телекомунікаційної системи «Державний реєстр виборців» відділів ведення Державного реєстру виборців апаратів райдержадміністрацій та миськвиконкомів	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Актуальні проблеми захисту інформаційно-телекомунікаційної системи "Державний реєстр виборців", 2 дні	
30	15 - 17 квітня		Працівники облдержадміністрації, райдержадміністрацій, миськвиконкомів	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Здійснення контролю та моніторингу у місцевих органах виконавчої влади", 3 дні	
31	17 квітня		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій та миськвиконкомів	20	6	Тематичний короткостроковий семінар "Колективно-договірне регулювання у сфері трудових відносин", 1 день	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посади	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
32	20 квітня		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій та міськвиконкомів	20	6	Тематичний короткостроковий семінар "Роль соціального діалогу у розвитку європейської соціальної моделі, забезпечення збалансованості інтересів працівників, роботодавців і органів влади", 1 день	
33	20 - 24 квітня	07 - 11 вересня	Спеціалісти структурних підрозділів райдержадміністрацій, VII категорія посад (перша група)	25	36	Навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації	
34	21 - 23 квітня		Керівники та спеціалісти районних та міських центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді	25	22	Тематичний короткостроковий семінар "Виявлення сімей (осіб), які перебувають у складних життєвих обставинах, надання їм соціальних послуг у т.ч. першої психологічної допомоги", 3 дні	
35	24 квітня		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій та міськвиконкомів	20	6	Тематичний короткостроковий семінар "Концепція реформування оплати праці в Україні", 1 день	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
36	27 квітня		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій та міськвиконкомів	20	6	Тематичний короткостроковий семінар "Діяльність та функціональні обов'язки державних соціальних інспекторів", 1 день	
37	28 - 29 квітня		Керівники і спеціалісти юридичних відділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій та міськвиконкомів	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Правові аспекти діяльності місцевих органів виконавчої влади", 2 дні	
38	28 - 29 квітня		Працівники райдержадміністрацій та міськвиконкомів	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Сприяння місцевих органів влади розвитку туризму", 2 дні	
травень							
39	05 травня		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій та міськвиконкомів	20	6	Тематичний короткостроковий семінар "Соціально-правовий захист дітей, зокрема тих, що переселилися з території проведення АТО", 1 день	
40	05 - 06 травня		Працівники облдержадміністрації, райдержадміністрацій, міськвиконкомів	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Забезпечення доступу до публічної інформації", 2 дні	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
41	06 - 07 травня		Працівники служб у справах дітей облдержадміністрації, райдержадміністрацій та міськвиконкомів (перша група)	20	14	Тематичний короткостроковий семінар “Захист прав та інтересів дітей” , 2 дні	
42	07 травня		Керівники служб персоналу структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій (друга група)	25	6	Тематичний короткостроковий семінар “Впровадження нового законодавства про державну службу” , 1 день	
43	12 - 14 травня		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій (перша група)	20	36	Тематичний короткостроковий семінар “Бухгалтерський облік та звітність у бюджетних установах” , 3 дні	
44	13 - 14 травня		Начальники відділів ведення Державного реєстру виборців апаратів райдержадміністрацій та міськвиконкомів	20	14	Тематичний короткостроковий семінар “Актуальні питання виборчих систем України” , 2 дні	
45	18 - 19 травня		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій та міськвиконкомів	20	14	Тематичний короткостроковий семінар “Надання соціальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми” , 2 дні	
46	18- 22 травня	14 - 18 вересня	Спеціалісти структурних підрозділів райдержадміністрацій, VII категорія посад (друга група)	25	36	Навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
47	20 - 22 травня		Сільські і селищні голови	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Удосконалення організації діяльності добровільних пожежних дружин (команд) у сільських і селищних громадах", 3 дні	
48	25 - 26 травня		Керівники і спеціалісти районних державних адміністрацій - учасники другого туру Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець"	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Актуальні питання удосконалення діяльності державних службовців", 2 дні	
49	27 - 28 травня		Керівники і спеціалісти обласної державної адміністрації - учасники другого туру Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець"	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Актуальні питання удосконалення діяльності державних службовців", 2 дні	
червень							
50	02 червня		Керівники і спеціалісти структурних підрозділів обласної і районних державних адміністрацій (перша група)	20	6	Тематичний короткостроковий семінар "Ефективне спілкування з відвідувачами місцевих органів влади", 1 день	
51	03 червня		Працівники райдержадміністрацій та міськвиконкомів, районних рад, бюджетних установ	20	6	Тематичний короткостроковий семінар "Вимоги до оформлення, написання та порядок подання проектів з метою залучення міжнародної технічної допомоги", 1 день	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
52	08 - 12 червня	21 - 25 вересня	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрацій, VI категорія посад (перша група)	25	36	Навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації	
53	15 - 17 червня		Працівники райдержадміністрацій та міськвиконкомів, районних рад, бюджетних установ	20	22	Тематичний короткостроковий семінар “Правове регулювання трудових відносин та соціального забезпечення працівників державних установ” , 3 дні	
54	15 - 19 червня	05 - 09 жовтня	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрацій, VI категорія посад (друга група)	25	36	Навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації	
55	17 - 19 червня		Працівники виконавчих апаратів районних рад та міськвиконкомів (друга група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар “Бухгалтерський облік та звітність у бюджетних установах” , 3 дні	
56	22 червня		Керівники і спеціалісти структурних підрозділів обласної і районних державних адміністрацій (друга група)	20	6	Тематичний короткостроковий семінар “Ефективне спілкування з відвідувачами місцевих органів влади” , 1 день	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
II півріччя							
вересень							
57	20 - 24 квітня	07 - 11 вересня	Спеціалісти структурних підрозділів райдержадміністрацій, VII категорія посад (перша група)	25	36	Навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації	
58	07 - 10 вересня		Працівники апарату і структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій, виконавчих апаратів обласної і районних рад, міськвиконкомів, органів державної влади (перша група)	25	32	Тематичний постійно діючий семінар "Ділова українська мова у сфері державного управління", 4 дні	
59	18-22 травня	14 - 18 вересня	Спеціалісти структурних підрозділів райдержадміністрацій, VII категорія посад (друга група)	25	36	Навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації	
60	15 - 16 вересня		Працівники служб у справах дітей облдержадміністрації, райдержадміністрацій та міськвиконкомів (друга група)	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Захист прав та інтересів дітей", 2 дні	
61	17 вересня		Керівники та адміністратори районних, міських центрів надання адміністративних послуг (друга група)	19	6	Тематичний короткостроковий семінар "Надання адміністративних послуг", 1 день	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
62	08 - 12 червня	21 - 25 вересня	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрацій, VI категорія посад (перша група)	25	36	Навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації	
63	22 - 24 вересня		Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій	25	22	Тематичний короткостроковий семінар “Управління змінами в умовах реалізації реформи децентралізації в Україні”, 3 дні	
64	23 вересня		Керівники служб персоналу структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій (третя група)	25	6	Тематичний короткостроковий семінар “Впровадження нового законодавства про державну службу”, 1 день	
жовтень							
65	06 - 08 жовтень		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій (перша група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар “Техніка комунікації і ведення переговорів”, 3 дні	
66	15 - 19 червня	05 - 09 жовтня	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрацій, VI категорія посад (друга група)	25	36	Навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
67	12 - 14 жовтня		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій (перша група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Планування службової кар'єри", 3 дні	
68	20 - 22 жовтня		Керівники та спеціалісти районних та міських центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді	25	22	Тематичний короткостроковий семінар "Соціальна робота з сім'ями, які опинилися у складних життєвих обставинах", 3 дні	
69	26 - 29 жовтня		Працівники апарату і структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій, виконавчих апаратів обласної і районних рад, міськвиконкомів, органів державної влади (друга група)	25	32	Тематичний постійно діючий семінар "Ділова українська мова у сфері державного управління", 4 дні	
Листопад							
70	02 - 03 листопада		Керівники служб персоналу структурних підрозділів у сфері культури облдержадміністрації, райдержадміністрацій та міськвиконкомів	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Робота служби персоналу органів управління у сфері культури", 2 дні	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посади	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
71	11 листопада		Керівники служб персоналу структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій (четверта група)	25	6	Тематичний короткостроковий семінар "Впровадження нового законодавства про державну службу", 1 день	
72	11 - 12 листопада		Працівники райдержадміністрацій та міськвиконкомів	20	14	Тематичний короткостроковий семінар "Адаптація системи технічного регулювання на шляху України до Європейського Союзу", 2 дні	
73	16 - 18 листопада		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, виконавчих апаратів районних рад та міськвиконкомів (друга група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Лідерство і формування команди", 3 дні	
74	23 - 25 листопада		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій (друга група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Планування службової кар'єри", 3 дні	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
грудень							
75	01 - 02 грудня		Працівники органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, державних підприємств	30	14	Тематичний постійно діючий семінар "Мобілізаційна робота" , 2 дні	
76	01 - 03 грудня		Працівники структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій (друга група)	20	22	Тематичний короткостроковий семінар "Техніка комунікації і ведення переговорів" , 3 дні	
77	08 - 11 грудня		Працівники апарату і структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій, виконавчих апаратів обласної і районних рад, миськвиконкомів, органів державної влади (третья група)	25	32	Тематичний постійно діючий семінар "Ділова українська мова у сфері державного управління" , 4 дні	
За окремим графіком							
протягом року			Спеціалісти територіальних органів центральних органів виконавчої влади в області (1 група за окремим графіком)	25	72	Навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації	
протягом року			Працівники органів місцевого самоврядування і органів виконавчої влади (1 семінар за окремим графіком)	10	6	Тематичний короткостроковий семінар "Антивірусний захист персонального комп'ютера" , 1 день	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
	<i>протягом року</i>		Працівники органів місцевого самоврядування і органів виконавчої влади (2 семінари за окремим графіком)	20	24	Тематичний короткостроковий семінар "Організація електронного документообігу", 2 дні	
	<i>протягом року</i>		Працівники органів місцевого самоврядування і органів виконавчої влади (1 семінар за окремим графіком)	10	6	Тематичний короткостроковий семінар "Використання та налаштування електронної пошти", 1 день	
	<i>протягом року</i>		Працівники органів місцевого самоврядування і органів виконавчої влади (1 семінар за окремим графіком)	10	20	Тематичний короткостроковий семінар "Створення та адміністрування сайтів", 3 дні	
	<i>протягом року</i>		Працівники департаменту соціальної політики облдержадміністрації (2 семінари за окремим графіком)	20	24	Тематичний короткостроковий семінар "Вільно поширюване офісне програмне забезпечення", 2 дні	
	<i>протягом року</i>		Працівники органів місцевого самоврядування і органів виконавчої влади (2 семінари за окремим графіком)	20	12	Тематичний короткостроковий семінар "Технічний захист інформації", 1 день	
	<i>протягом року</i>		Працівники органів місцевого самоврядування і органів виконавчої влади (1 семінар за окремим графіком)	10	6	Тематичний короткостроковий семінар "Робота з електронними документами", 1 день	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посади	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
	<i>протягом року</i>		Працівники органів місцевого самоврядування і органів виконавчої влади (1 семінар за окремим графіком)	10	6	Тематичний короткостроковий семінар "Ініціалізація електронного документообігу", 1 день	
	<i>протягом року</i>		Працівники, які відповідають за роботу документообігу, органів місцевого самоврядування і органів виконавчої влади (1 семінар за окремим графіком)	10	6	Тематичний короткостроковий семінар "Робота служби технічного забезпечення інформаційно-аналітичної системи", 1 день	
	<i>протягом року</i>		Працівники, які відповідають за роботу документообігу, органів місцевого самоврядування і органів виконавчої влади (1 семінар за окремим графіком)	10	12	Тематичний короткостроковий семінар "Створення та підготовка до передавання в архів електронних документів. XML-документи", 2 дні	
	<i>протягом року</i>		Працівники апарату і структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій, виконавчих апаратів обласної і районних рад, сільських і селищних рад, міськвиконкомів, органів державної влади (2 семінари за окремим графіком)	20	72	Тематичний постійно діючий семінар "Сучасні інформаційні технології у сфері державного управління" (II рівень)	

№ з/п	Термін навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
			Працівники апарату і структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій, виконавчих апаратів обласної і районних рад, мськвиконкомів, органів державної влади (1 семінар за окремим графіком)	10	36	Тематичний постійно діючий семінар “Сучасні інформаційні технології у сфері державного управління” (III рівень)	
			Керівники служб персоналу структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій, виконавчих апаратів обласної і районних рад, мськвиконкомів, органів державної влади (2 семінари за окремим графіком)	20	40	Тематичний постійно діючий семінар “Використання в роботі кадрових служб системи “Картка”	
			Працівники обласної, районних державних адміністрацій (14 семінарів за окремим графіком)	420	84	Візний одноденний семінар “Актуальні проблеми реформування державної служби”	
			Працівники виконавчих апаратів районних рад, виконавчих комітетів міських, селищних, сільських рад, депутати місцевих рад (14 семінарів за окремим графіком)	420	84	Візний одноденний семінар “Актуальні проблеми реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади”	

№ з/п	Терміни навчання		Найменування посад	Кількість слухачів	Кількість годин	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
	I тиждень	II тиждень					
<i>протягом року</i>			Працівники виконавчих комітетів міських рад, депутати місцевих рад (6 семінарів за окремим графіком)	150	36	Візний одноденний семінар "Реформування системи запобігання корупції"	
<i>протягом року</i>			Працівники виконавчих апаратів районних рад, виконавчих комітетів міських, селищних, сільських рад, депутати місцевих рад (8 семінарів за окремим графіком)	240	48	Візний одноденний семінар "Реалізація проектів розвитку місцевого самоврядування"	
ВСЬОГО СЛУХАЧІВ				2988			

У ТОМУ ЧИСЛІ:

- ▶ державних службовців, працівників місцевих органів виконавчої влади - 1527
- ▶ державних службовців, працівників територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади в області - 25
- ▶ посадових осіб місцевого самоврядування - 1426
- ▶ працівників підприємств, установ та організацій - 10

Термін	Види навчань	Чисельність слухачів	Кількість навчальних заходів
2015 рік	<i>Професійні програми</i>	125	5
	<i>Тематичні короткострокові семінари</i>	1478	78
	<i>Тематичні постійно діючі семінари</i>	155	9
	<i>Візні тематичні семінари-тренінги</i>	1230	42
	ВСЬОГО	2988	134

Директор Івано-Франківського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій

Начальник Управління державної служби Головного управління державної служби України в Івано-Франківській області

Начальник відділу кадрової роботи апарату Івано-Франківської обласної державної адміністрації



Богдан Волошинський

Світлана Онищук

Анатолій Мельничук